

JUDEȚUL HARGHITA
COMUNA REMETEA
PRIMAR

DISPOZIȚIA NR.215/2022.

Privind aprobarea Declarației privind asumarea agendei de integritate organizațională în coordonatele Strategiei Naționale Antocorupție 2021-2025 și a Planului de integritate la nivelul Primăriei comunei Remetea, județul Harghita, pentru implementarea Strategiei Naționale Anticorupție 2021-2025

Primarul comunei Remetea, județul Harghita,

Având în vedere:

- Referatul prezentat de secretarul comunei cu privire aprobarea Declarației privind asumarea agendei de integritate organizațională în coordonatele Strategiei Naționale Antocorupție 2021-2025 și a Planului de integritate la nivelul Primăriei comunei Remetea, județul Harghita, pentru implementarea Strategiei Naționale Anticorupție 2021-2025;
- Adoptarea de către Guvernul României a Strategiei naționale anticorupție 2021-2025 și a documentelor aferente acesteia, aprobate prin Hotărâre nr.1269/2021;
- Prevederile art.6 alin.1 și alin.2 din Hotărârea Guvernului nr.1269/2021 privind aprobarea Strageiei Naționale Anticorupție 2021-2025 și a documentelor aferente acesteia;

În temeiul dispozițiilor art.155 alin.1 lit.b, lit.e și art.196 alin.1 lit.b privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

DISPUN:

Art.1. Se aprobă Declarația privind asumarea agendei de integritate organizațională în coordonatele Strategiei Naționale Antocorupție 2021-2025, conform anexei nr. 1 care face parte integrantă din prezenta dispoziție.

Art.2. Se aprobă Planul de integritate la nivelul Primăriei comunei Remetea, județul Harghita, pentru implementarea Strategiei Naționale Anticorupție 2021-2025, conform anexei nr. 2 care face parte integranta din prezenta dispoziție.

Art.3. (1) Se constituie Grupul de lucru pentru implementarea la nivelul Primăriei comunei Remetea a SNA 2021-2025, în următoarea componență:

- *Pál Gizella – Secretarul general al comunei Remetea;*
- *Nagy-Menyhárt Szidónia – Inspector asistent, consilier de etică;*
- *Nagy Enikő – Inspector superior.*

(2) Se desemnează doamna Pál Gizella, secretarul comunei Remetea în calitate de coordonator al planului de intergitate al comunei Remetea, a SNA 2021-2025.

(3) Se desemnează domnișoara Nagy-Menyhárt Szidónia, inspector asistent, consilier de etică, în calitate de responsabil care va asigura legătura cu Secretariatul tehnic al SNA.

(4) Se desemnează doamna Nagy Enikő, inspector superior, în calitate de persoană responsabilă cu activitatea de publicarea a datelor deschise la nivelul Primăriei comunei Remetea.

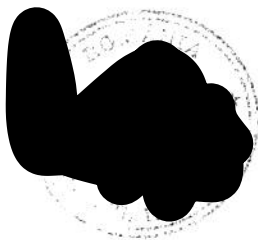
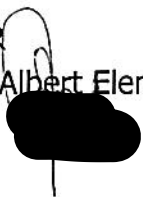
Art.4. Cu ducerea la indeplinire a prevederilor prezentei dispozitii, se încredințează secretarul comunei Remetea.

Art.5. Prezenta dispoziție se comunică din grija secretarului comunei:

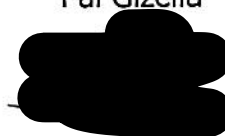
- Persoanelor desemnate în art.4;
- Instituția Prefectului Județul Harghita.

Remetea la 26 septembrie 2022.

PRIMAR
Laczkó-Albert Elemér



CONTRASEMNEAZĂ
Secretar general
Pál Gizella



ROMÂNIA
JUDEȚUL HARGHITA
COMUNA REMETEA

DECLARAȚIE

privind asumarea agendei de integritate organizațională în coordonatele Strategiei Naționale Anticorupție 2021-2025

Adoptarea de către Guvernul României a Strategiei naționale anticorupție 2021-2025 și a documentelor aferente acesteia, aprobate prin Hotărâre nr.1269/2021;

UAT COMUNA REMETEA, în calitate de autoritate cu rol de a asigura respectarea drepturilor și libertăților fundamentale ale cetățenilor, a prevederilor Constituției, precum și punerea în aplicare a legilor, a decretelor Președintelui României, a hotărârilor consiliului local/consiliului județean și de a dispune măsurile necesare pentru aplicarea ordinelor și instrucțiunilor cu caracter normative la nivelul unității administrativ-teritoriale;

Asumând valorile fundamentale și principiile promovate de către Strategia Națională Anticorupție pe perioada 2021-2025;

Recunoscând importanța obiectivelor Strategiei Naționale Anticorupție pentru perioada 2021-2025, precum și mecanismului de monitorizare a acesteia;

Sprrijinind principiile și obiectivele Strategiei Naționale de Anticorupție și asumându-și îndeplinire măsurilor specifice ce țin de competența exclusivă a unității administrativ teritoriale,

ADOPTĂ PREZENTA DECLARAȚIE,

prin care:

- Se confirmă că la nivelul UAT Comuna Remetea se dispun toate măsurile pentru ca să nu se săvârșească fapte de corupție;
- Condamnă corupția în toate formele în care se manifestă precum și conflictul de interese și incompatibilitățile ca fiind fenomene ce afectează obiectivele instituției și încrederea în aceasta;
- Își exprimă, în mod ferm, angajamentul de continuare a eforturilor anticorupție prin toate mijloacele legale și administrative corespunzătoare;
- Împreună cu reprezentanții instituției adoptă toate măsurile necesare pentru evitarea situațiilor de conflict de interese și incompatibilități, precum și pentru considerarea interesului public mai presus de orice alt interes, în acord cu respectarea principiului transparenței procesului decizional și accesului neîngrădit la informațiile de interes public;
- Își asumă îndeplinirea măsurilor specifice ce țin de competența exclusivă a instituției pe care o reprezintă;
- Susține și promovează creșterea gradului de respectare și aplicare a standardelor legale de integritate reflectate în inventarul anexă la Strategia Națională Anticorupție 2021-2025;

- Contribuie la reducerea impactului corupției asupra cetățenilor și asigură implementarea cadrului legislativ anticorupție ce vizează, în principal, prevenire corupției în instituțiile publice, creșterea gradului de educație anticorupție, combaterea corupției prin măsuri administrative, aprobarea planurilor de integritate și dezvoltarea sistemului național de monitorizare a SNA;
- Autoevaluează anual și informează Ministerul Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației cu privire la gradul de implementare a măsurilor cuprinse în planul de integritate al instituției precum și referitor la stadiul implementării măsurilor de transparență instituțională și de prevenire a corupției (enumerate în Anexa nr.3 la HG nr.1269/2021 privind aprobarea SNA 2021-2025).

Remetea la 26 septembrie 2022.

Această declarație a fost adoptată de către

Laczko-Albert Elemér
Primarul comunei Remetea

The image shows a handwritten signature in black ink, which appears to be 'Laczko-Albert Elemér'. To the right of the signature is a circular official stamp, partially obscured by a large black ink blot. The stamp likely contains the name of the commune and the official's position.

Plan de integritate al nivelului Primăriei Comunei Remetea, județul Harghita pentru implementarea Strategiei Naționale Anticorupție 2021-2025

Obiectiv 1: Creșterea gradului de implementare a măsurilor de integritate la nivelul instituției și a celor subordonate/ coordonate/ aflate sub autoritate, precum și a întreprinderilor publice						
Măsuri	Indicatori de performanță	Riscuri	Surse de verificare	Termen de realizare	Responsible	Buget
1.1 Adoptarea și distribuirea în cadrul instituției a declarației privind asumarea unei agende de integritate organizațională și comunicarea acesteia MDLPA	Declarația adoptată, diseminată și postată pe site-ul instituției Transmiterea declarației către MDLPA	Reticență în semnarea/ asumarea documentului de către conducerea instituției	Document aprobat Publicare pe pagina web a instituției Bază de date MDLPA	31 martie 2022	Conducerea instituției	Nu este cazul.
1.2 Desemnarea coordonatorului și a unei persoane responsabile ¹ de implementarea	Act administrativ emis Informarea MDLPA cu privire la emiterea actului administrativ	Întârzieri în desemnarea/ actualizarea componentei grupului de lucru	Document aprobat Listă de distribuție Bază de date MDLPA	30 iunie 2022	Conducerea instituției	Nu este cazul.

¹ Sau grup de lucru – în funcție de dimensiunea instituției

Strategiei Naționale Anticorupție 2021-2025	Nr. de angajați consultați cu privire la elaborarea planului de integritate	Caracter formal al consultării Neparticiparea/ neimplicarea angajaților	Minută Propuneri primite de la angajați	Aprilie 2022	Conducerea instituției, persoanele desemnate pentru implementarea SNA	Nu este cazul.
1.3 Consultarea angajaților în procesul elaborării planului de integritate						
1.4 Aprobarea și distribuirea în cadrul instituției a planului de integritate, precum și publicarea documentului pe site-ul instituției	Plan de integritate aprobat prin act administrativ și diseminat (e-mail, circulară, ședință etc) Nr. de angajați informați cu privire la aprobarea planului de integritate	Nedistribuirea planului	Plan de integritate aprobat Minută/ circulară/ e-mail/ listă de luare la cunoștință	30 iunie 2022	Conducerea instituției Coordonatorul implementării Planului de	Nu este cazul.

	Modalitatea de informare a acestora (ex. ședință, e-mail, circulară etc) Plan de integritate publicat pe site-ul instituției					Integritate/persoanele desemnate pentru implementarea SNA	
1.5 Identificarea și evaluarea riscurilor și vulnerabilităților la corupție specifice instituției	Nr. de riscuri și vulnerabilități la corupție identificate și evaluate	Caracterul formal al demersului Personal instruit insuficient pentru aplicarea metodologiei	Rapoarte de evaluare a riscurilor și vulnerabilităților la corupție/Registru de riscurilor de corupție	Mai 2022		Conducerea instituției Coordonatorul Planului de Integritate/persoanele desemnate pentru implementare	Nu este cazul.

					entarea SNA	
1.6 Implementarea măsurilor de prevenire a materializării riscurilor identificate	Nr. măsuri implementate Nr. vulnerabilități remediate	Caracterul formal al demersului Personal instruit insuficient pentru aplicarea metodologiei	Raport privind măsurile remediere a vulnerabilităților (Anexa C)	Permanent	Grupul de lucru pentru managementul riscurilor la corupție	În funcție de măsurile de remediere identificate.
1.7 Evaluarea anuală a modului de implementare a planului și adaptarea acestuia la riscurile și vulnerabilitățile nou identificate și transmiterea către MDLPA	Grad de implementare a planului de integritate Măsuri noi introduse/revizuite	Caracter formal al evaluării Neparticiparea/neimplicarea angajaților	Raport de evaluare Bază de date MDLPA	Anual	Conducerea instituției Coordonatorul Planului de Integritate/ persoane desemnate	Nu este cazul.

[illegible]

Măsuri	Indicatori de performanță	Riscuri	Surse de verificare	Termen de realizare	Responsabil	Buget
2.1 Organizarea de activități de informare și conștientizare a cetățenilor și angajaților cu privire la drepturile cetățenilor în relația cu autoritățile administrației publice	Nr. programe derulate/ activități de informare Nr. participanți Nr. module de curs derulate Feedback-ul participanților	Resurse financiare insuficiente Grad scăzut de participare Caracter formal al activităților	Rapoarte de activitate Liste de prezență	Permanent	Conducerea instituției, coordonatorul planului de integritate	Se va estima în funcție de numărul participanților, conținutul programului etc. (se pot utiliza resurse proprii sau finanțări nerambursabile)

2.2 Încurajarea cetățenilor de a sesiza incidente de integritate, utilizând noile instrumente existente (ex. social media).	Nr. sesizări transmise de cetățeni Tip de canale utilizate Nr. mesaje preventive/postări publicate pe canalele instituționale de comunicare online (Facebook, Instagram, Twitter, Youtube etc)	Nealocarea de resurse umane și financiare Acces limitat la internet și echipamente al cetățenilor din mediul rural sau în vârstă Lipsa personalului din instituție care să gestioneze sesizările primite	Note de informare Mesaje/sesizări transmise pe conturile instituției E-mailuri transmise Liste de difuzare Fișiere publicate pe Intranet	2025	Conducerea instituției Persoana responsabilă desemnată	
2.3 Digitalizarea serviciilor care pot fi automatizate, cu scopul de a reduce probabilitatea materializării riscurilor de corupție generate de interacțiunea directă cu angajații instituției	Tipul de servicii digitalizate Nr de utilizatori	Nealocarea resurselor necesare (bugetare și umane) Acces limitat la resurse (ex Internet)	Pagina/Portalul instituției care furnizează serviciul Rapoarte de activitate Feedback cetățeni	2025	Conducerea instituției Persoana responsabilă desemnată	Se va estima în funcție de dimensiunea proiectului.
2.4 Reglementarea procedurilor de	Proceduri utilizate	Nealocarea resurselor	Lista de proceduri adoptate	31 decembrie 2022	Conducerea	

obținere cu celeritate/în regim de urgență a avizelor/documentelor emise de instituție	necesare (bugetare umane) Reticența schimbare angajaților și la a			instituții ei, Coordonator implementare Plan de Integritate Personalul desemnat		
Obiectiv 3: Dezvoltarea unei culturi a transparenței pentru o guvernare deschisă la nivel local						
Măsuri	Indicatori de performanță	Riscuri	Surse de verificare	Termen de realizare	Responsabil	Buget
3.1 Aplicarea standardului general de publicare a informațiilor de interes public prevăzut în Anexa 4 la SNA 2021-2025	Informații de interes public publicate conform standardului Număr de structuri care încarcă informații în website	Resursă financiară insuficientă Personal neinstruit	Pagina de internet a instituției Solicitări de informații de interes public E-mail-uri	Permanent	Conducerea instituției Compartimentul informatic/	În funcție de complexitatea site-ului, se pot utiliza surse proprii sau finanțări nerambursabile

						respon sabil inform ații de interes public	abile.
3.2 Publicarea de seturi de date pe portalul data.gov.ro	Nr. de seturi de date publicate pe portalul data.gov.ro	Nealocarea resurselor umane și financiare. Lipsa informațiilor/ cunoștințelor în domeniu Lipsa interesului pentru publicarea informațiilor în format deschis	Portalul data.gov.ro	Permanent		Condu cerea instituț iei, persoa nele respon sabile desem nate	Nu este cazul.
3.3 Publicarea de contractelor de achiziții publice cu o valoare mai mare de 5.000 euro și a execuției acestora, cu o actualizare trimestrială.	Număr de informații/contracte publicate Pagina de internet actualizată periodic	Întârzieri în publicarea documentelor	Secțiune realizată - Pagina de internet a instituției Documente în domeniu publicate	Permanent		Condu cerea instituț iei, persoa nele respon sabile desem nate	Nu este cazul.

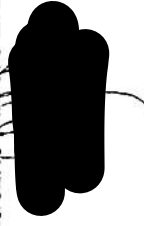
Obiectiv 4: Consolidarea integrității la nivelul instituției

Măsuri	Indicatori de performanță	Riscuri	Surse de verificare	Termen de realizare	Responsabil	Buget
4.1 Implicarea societății civile în monitorizarea integrității în procesul derulare achizițiilor publice prin utilizarea pactelor de integritate	Nr. de proceduri de achiziție publică la care s-au încheiat pacte de integritate cu reprezentanți ai societății civile	Resurse umane și financiare insuficiente Reticența angajaților de a utiliza un astfel de instrument Nr redus de organizații neguvernamentale care utilizează instrumentul	Rapoarte anuale de activitate Pacte de integritate încheiate	Permanent	Conducerea instituției publice Responsabil structura achiziții publice Coordonator or implementare Plan de integritate	Se va estima în funcție de necesarul de resursă umană.
4.2 Introducerea în contractul de management al spitalelor publice a unor indicatori de evaluare prin care actele de corupție, incompatibilitățile, abuzurile și conflictele de	Clauza contractuală	Reticența angajaților	Contract încheiat	Permanent	Conducerea instituției publice Coordonator or implementare Plan de integritate	

interese ale personalului din subordine să fie considerate eșecuri de management							
4.3 Auditarea internă, o dată la doi ani, a sistemului/ măsurilor de prevenire a corupției la nivelul instituției	Nr. recomandări formulate Gradul de implementare a măsurilor preventive anticorupție	Resurse umane insuficiente Lipsa structurilor de audit intern	Rapoarte de audit Rapoarte de activitate	La 2 ani	Conducere a instituției, structura de audit intern din cadrul instituției		

Remetea la 26 septembrie 2022.

PRIMAR
Laczkó-Albert Elemér




CONTRASEMNEAZĂ
Secretar general
Pál Gizella

