

JUDEȚUL HARGHITA
COMUNA REMETEA
PRIMAR

DISPOZIȚIA NR.134/2017.

Privind aprobarea declarației de aderare la valorile fundamentale, principiile, obiectivele și mecanismul de monitorizare al Strategiei Naționale Anticorupție pe perioada 2016-2020, la nivelul Primăriei comunei Remetea, a Planului sectorial de acțiune pentru implementarea, la nivelul Primăriei comunei Remetea, precum și pentru aprobarea Inventarului măsurilor preventive anticorupție și indicatorilor de evaluare la nivelul Primăriei comunei Remetea

Primarul comunei Remetea, județul Harghita,

Având în vedere:

- Prevederile H.G. nr. 583/2016 privind aprobarea Strategiei naționale anticorupție pe perioada 2016-2020, a seturilor de indicatori de performanță, a riscurilor asociate obiectivelor și măsurilor din strategie și a surselor de verificare, a inventarului măsurilor de transparență instituțională și de prevenire a corupției, a indicatorilor de evaluare, precum și a standardelor de publicare a informațiilor de interes public;
- Prevederile art.5 alin.(2), art.61 alin.(2), coroborate cu cele ale art.63 alin.(1) lit.d, alin.5 lita și c din Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul dispozițiilor art.68 alin.1 și art.115 alin.1 lita și alin.2 din Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, cu modificările și completările ulterioare,

DISPUN:

Art.1. Se aprobă Declarația de aderare la valorile fundamentale, principiile, obiectivele și mecanismul de monitorizare al Strategiei Naționale Anticorupție pe perioada 2016-2020, conform anexei nr. 1 care face parte integrantă din prezenta dispoziție.

Art.2. Se aprobă Planul de intergritate al comunei al comunei Remetea, a Strategiei Naționale Anticorupție pe perioada 2016-2020, conform anexei nr. 2 care face parte integrantă din prezenta dispoziție.

Art.3. Se aprobă Inventarul măsurilor preventive anticorupție și indicatorilor de evaluare la nivelul Primăriei comunei Remetea, conform anexei nr. 3 care face parte integrantă din prezenta dispoziție.

Art.4. (1) Se constituie Grupul de lucru pentru implementarea la nivelul Primăriei comunei Remetea a SNA 2016-2020, în următoarea componență:

- *Pál Gizella – Secretarul comunei Remetea;*
- *Nagy-Menyhárt Szidónia – Inspector asistent, consilier de etică*
- *Szabó Kinga – Inspector de specialitate grad II,*

(2) Se desemnează doamna Pál Gizella, secretarul comunei Remetea în calitate de coordonator al planului de intergritate al comunei Remetea, a SNA 2016-2020;

(3) Se desemnează domnișoara Nagy-Menyhárt Szidónia, inspector asistent, consilier de etică, în calitate de responsabil care va asigura legătura cu Secretariatul tehnic al SNA;

(4) Se desemnează doamna Szabó Kinga, inspector de specialitate, în calitate de persoană responsabilă cu activitatea de publicarea a datelor deschise la nivelul Primăriei comunei Remetea.

Art.5. Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei dispoziții, se încredințează secretarul comunei Remetea.

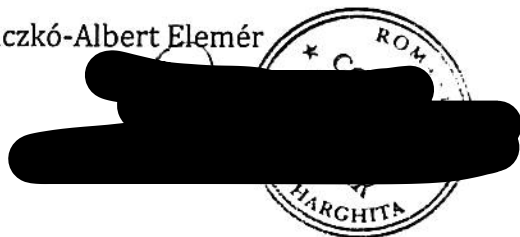
Art.6. Prezenta dispoziție se comunică din grija secretarului comunei:

- Persoanelor desemnate în art.4;
- Instituția Prefectului Județul Harghita.

Remetea la 18 aprilie 2017.

PRIMAR

Laczkó-Albert Elemér



Vizat pentru legalitate,
Secretarul comunei

Pál Gizella



ROMÂNIA
JUDEȚUL HARGHITA
COMUNA REMETEA

DECLARAȚIE

Privind aderarea la valorile fundamentale, principiile, obiectivele și mecanismul de monitorizare a Strategiei Naționale Anticorupție 2016-2020

Având în vedere adoptarea de către Guvernul României a Strategiei Naționale Anticorupție pe perioada 2016-2020, a seturilor de indicatori, riscurilor asociate obiectivelor și măsurilor din strategie și a surselor de verificare, a inventarului măsurilor de transparență instituțională și de prevenire a corupției, precum și a standardelor de publicare a informațiilor de interes public, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr.583/2016;

UAT COMUNA REMETEA, în calitate de autoritate cu rol de a asigura respectarea drepturilor și libertăților fundamentale ale cetățenilor, a prevederilor Constituției, precum și punerea în aplicare a legilor, a decretelor Președintelui României, a hotărârilor consiliului local/consiliului județean și de a dispune măsurile necesare pentru aplicarea ordinelor și instrucțiunilor cu caracter normative la nivelul unității administrativ-teritoriale;

Asumând valorile fundamentale și principiile promovate de către Strategia Națională Anticorupție pe perioada 2016-2020;

Recunoscând importanța obiectivelor Strategiei Naționale Anticorupție pentru perioada 2016-2020, precum și a mecanismului de monitorizare a acesteia;

Sprijinind principiile și obiectivele Strategiei Naționale de Anticorupție și asumându-și îndeplinirea măsurilor specifice ce țin de competența exclusivă a unității administrativ teritoriale,

ADOPTĂ PREZENTA DECLARAȚIE, prin care:

- Condamnă corupția în toate formele în care se manifestă;
- Aderă la valorile fundamentale, principiile, obiectivele și mecanismul de monitorizare a Strategiei Naționale Anticorupție pentru perioada 2016-2020;

- Își exprimă, în mod ferm, angajamentul de continuare a eforturilor anticorupție prin toate mijloacele legale și administrative corespunzătoare;
- Împreună cu reprezentanții instituției adoptă toate măsurile necesare pentru evitarea situațiilor de conflict de interese și incompatibilități, precum și pentru considerarea interesului public mai presus de orice alt interes, în acord cu respectarea principiului transparenței procesului decizional și accesului neîngrădit la informațiile de interes public;
- Își asumă îndeplinirea măsurilor specifice ce țin de competența exclusivă a instituției pe care o reprezintă;
- Susține și promovează implementarea cadrului legislativ anticorupție ce vizează, în principal, prevenirea corupției în instituțiile publice, creșterea gradului de educație anticorupție, combaterea corupției prin măsuri administrative, aprobarea planurilor de integritate și dezvoltarea sistemului național de monitorizare a SNA;
- Autoevaluează anual și informează Ministerul Dezvoltării Regionale și Administrației Publice asupra gradului de implementare a planului de integritate pe instituție;
- Autoevaluează anual și informează Ministerul Dezvoltării Regionale și Administrației Publice asupra gradului de implementare a măsurilor preventive obligatorii (enumerate în Anexa nr.3 la H.G. nr.583/2016 privind aprobarea SNA 2016-2020).

Remetea la 18 aprilie 2017.

PRIMAR

Laczkó-Albert Elemér



PLAN DE INTEGRITATE AL COMUNEI REMETEA, JUDEȚUL HARGHITA

<i>Obiectiv 1: Creșterea gradului de implementare a măsurilor anticorupție la nivelul instituției și a celor subordonate/coordonate/ aflate sub autoritate, precum și a întreprinderilor publice</i>						
Măsuri	Indicatori de performanță	Riscuri	Surse de verificare	Termen de realizare	Responsabil	Buget
1.1. Adoptarea declarației de aderare la valorile fundamentale, principiile, obiectivele și mecanismul de monitorizare a SNA, diseminarea sa în cadrul instituției și comunicarea acesteia MDRAPFE	Declarația de aderare Transmiserea declarației către MDRAPFE	Reticiență în semnarea/ asumarea documentului de conducere a instituției	Document aprobat pe pagina web a instituției Bază de date MDRAPFE	Decembrie 2016.	Conducerea instituției	Nu este cazul.
1.2. Desemnarea coordonatorului și a unei persoane responsabile de implemntarea Strategiei Naționale Anticorupție 2016-2020	Dispoziție emisă Transmiserea dispoziției primarului către MDRAPFE	Întârzieri în desemnarea/ reactualizarea componenței de grupului de lucru	Document aprobat Bază de date MDRAPFE	Decembrie 2016.	Conducerea instituției	Nu este cazul.
1.3. Consultarea	Nr. de angajați	Caracter formal	Minută	Ianuarie	Conducerea	Nu este

angajaților în procesul de elaborare a planului de integritate	consultați cu privire la planului de integritate	al consultării Neparticiparea/ neimplicarea angajaților	Propuneri primite de la angajați	2017	instituției, persoanele desemnate pentru implementarea SNA	cazul.
1.4. Aprobarea și distribuția în cadrul instituției a planului de integritate, precum și publicarea documentului pe site-ul instituției	Plan de integritate aprobat Nr. de angajați informați cu privire la aprobarea Planului de integritate Plan de integritate publicat pe site-ul instituției	Nedistribuire planului	Plan de integritate aprobat	Aprilie 2017	Conducerea instituției Coordonatorul Planului de Integritate	Nu este cazul.
1.5. Identificarea și evaluarea riscurilor și vulnerabilităților la corupție specifice instituției pe baza metodologiei elaborată de către MDRAPFE	Nr. de riscuri și vulnerabilități la corupție identificate și evaluate	Caracterul formal al demersului	Rapoarte de evaluare a riscurilor și vulnerabilităților la corupție	Aprilie 2017	Conducerea instituției Coordonatorul Planului de Integritate	Nu este cazul
1.6. Implementarea măsurilor de remediere a vulnerabilităților specifice identificate	Nr. măsuri de remediere Nr. vulnerabilități remediate	Caracterul formal al demersului	Raport privind măsurile de remediere a vulnerabilităților	Permanent	Grupul de lucru pentru managementul riscurilor la corupție	În funcție de măsurile de remediere identificate
1.7. Evaluarea anuală a modului de implementare a planului și adaptarea	Grad de implementare a planului de integritate	Caracter formal al evaluării Neparticiparea/ neimplicarea	Raport de evaluare	Anual	Conducerea instituției Coordonatorul Planului de	Nu este cazul.

acestui la riscurile și vulnerabilitățile nou identificate și transmise către MDRAPFE	Măsuri noi introduse/revizuite	angajaților				Integritate persoanele desemnate pentru implementarea SNA	/	
1.8. Autoevaluarea periodică a gradului de implementare a măsurilor de transparență instituțională	Date și informații colectate pentru toți indicatorii cuprinși în inventar	Inexistența unui mecanism de colectare unitară a datelor	Raport de autoevaluare	Anual	Conducerea instituției Coordonatorul Planului de Integritate / persoanele desemnate pentru implementarea SNA	Nu este cazul.		
1.9. Implicarea activă a consilierului de etică în activități de consiliere a personalului instituției	Nr. ședințe de consiliere (funcționari publici și personal contractuali)	Reticența/lipsa de informare a personalului de a se adresa consilierului de etică	Raport privind respectarea de normelor de conduită	Permanent	Conducerea instituției Consilierul de etică	Nu este cazul.		

Obiectiv 2: Creșterea gradului de educație anticorupție a angajaților și a beneficiarilor serviciilor publice								
Măsuri	Indicatori de performanță	Riscuri	Surse de verificare	Termen de realizare	Responsabil	Buget		
2.1. Asigurarea de diseminării informații privind	Nr. angajați care au fost informați; Nr. informări	Tratarea cu superficialitate a activității de	Note de informare Ghiduri Pliante	Permanent	Conducerea instituției; Personalul	Se va estima în funcție de numărul		

riscurile și consecințele faptelor de corupție sau a incidentelor de integritate. Punerea la dispoziția angajaților a unor îndrumare legislative, ghiduri și culegeri de spețe, în domeniul conflictelor de interese/ incompatibilităților și faptelor de corupție săvârșite de persoane din administrația publică	transmise;	diseminare informațiilor; întâzieri cauzate de supraîncărcarea cu alte sarcini a structurilor responsabile;			desemnat;	angajaților, a modului de diseminare, a tipului de material
2.2. Punerea la dispoziția publicului a unor modalități de evaluare a gradului de satisfacție a cetățenilor cu privire la conduita funcționarilor/ personalului și calitatea serviciilor oferite	Nr. sesizări primite; Tipul faptelor asupra cărora se fac sesizări; Tipul măsurilor administrative dispuse;	Resurse umane și financiare insuficiente	Site-ul instituției de sesizări Formulare de Raport de activitate	Permanent	Conducerea instituției;	Necesar doar în cazul implementării unui sistem online

Obiectiv 3: Dezvoltarea unei culturi a transparenței pentru o guvernare deschisă la nivel local						
Măsuri	Indicatori de performanță	Riscuri	Surse de verificare	Termen de realizare	Responsabil	Buget
3.1. Asigurarea	Număr de	Resursă financiară	Pagina de internet	Permanent	Conducerea	Nu este

funcționalități instituției, publicarea și actualizarea periodică a informațiilor publice destinate cetățenilor	informații publicate;	insuficiență Personal neinstruit Cetățeni neinteresați	a instituției Adrese E-mailuri	Permanent	instituției	cazul
3.2. Asigurarea și îmbunătățirea accesului la informații de interes public și eficientizarea activităților afere	Numărul și tipul de informații de interes public publicate din proprie inițiativă; Lista informațiile publice din oficiu; Rata de răspuns la solicitări de informații (număr de răspunsuri/număr de solicitări) Număr rapoarte de evaluare a implementării Legii nr.544/2001; Număr rapoarte de activitate a instituției; Programul de audiențe pentru cetățeni;	Furnizarea cu întârzire informațiilor solicitate de către cetățeni; Neaplicarea sancțiunilor disciplinare pentru nerespectarea obligățiilor legale privind accesul la informații de interes public și a celor privind transparență;	Pagina de internet a instituției; Statistica furnizată în procesul de autoevaluare a măsurilor preventive; Rapoarte de evaluare a implementării Legii nr.544/2001; Rapoarte de activitate a instituției publicate anual; Raport evaluare a cadrului legislativ și instituțional privind transparența (parte a sistemului misiuni tematice din cadrul sistemului de monitorizare		Conducerea instituției; Responsabil desemnat pentru aplicare Legii 544/2001	Nu este cazul

3.3. Asigurarea respectării prevederilor legale în ceea ce privește transparența procesului decizional și legislativ	Număr proiecte de acte normative postate pe site-ul instituției Număr consultări publice organizate Număr propuneri primite din parte publicului; Număr rapoarte de evaluare a implementării Legii nr.52/2003 publicate; Numărul și tipul de sancțiuni dispuse pentru încălcarea obligațiilor prevăzute de Legea nr.52/2003;	Furnizarea cu întârziere a informațiilor solicitate de către cetățeni; Neaplicarea sancțiunilor disciplinare pentru nerespectarea obligațiilor legale privind accesul la informații de interes public și a celor privind transparență;	SNA) Raporte audit Pagina de internet a instituției; Statistica furnizată în procesul de autoevaluare; Rapoarte de evaluare a implementării Legii nr.544/2001;	Permanent	Conducerea instituției; Responsabil desemnat pentru aplicare Legii 544/2001	Nu este cazul
3.4. Publicarea informațiilor de interes public	Nr. de seturi de date în format deschis	Nealocarea resurselor umane și financiare; Lipsa interesului	Pagina de internet a instituției;	Permanent	Conducerea instituției și persoanele responsabile	Nu este cazul

3.5. Publicarea informațiilor de interes public în format deschis	Nr. de seturi de date publicate în format deschis	Nealocarea resurselor umane și financiare	Pagina de internet a instituției;	Permanent	Conducerea instituției persoanele responsabile desemnate	Nu este cazul
3.6. Realizarea pe pagina de internet a instituției a unei secțiuni în care vor fi publicate informații despre proiectele finanțate din programe naționale/fonduri europene încheiate, aflate în implementare și în perspectivă	Număr de informații publicate Pagina de internet actualizată periodic	Întârzieri în publicarea documentelor	Pagina de internet a instituției;	Permanent	Conducerea instituției persoanele responsabile desemnate	Nu este cazul
3.7. Organizarea de întâlniri/ dezbateri/ consultări cu reprezentanții comunității locale/ cetățenii cu privire la prioritățile comunității		Nealocarea resurselor necesare; Lipsa interesului pentru dialogul cu reprezentanții comunității locale/ cetățenii	Site-ul instituției Rapoarte activitate	Permanent	Conducerea instituției	Nu este cazul
3.8. Publicarea pe pagina web a instituției/ presa locală a anunțurilor privind concursurile/ examenele de recrutare și de promovare	Număr de anunțuri publicate Nr. publicații în care apare anunțul	Întârzieri în publicarea documentelor	Anunțuri Adrese Pagina de internet a instituției	Permanent	Conducerea instituției persoanele responsabile desemnate	Nu este cazul

Obiectiv 4: Consolidarea mecanismelor de control administrativ

Măsur	Indicatori de performanță	Riscuri	Surse de verificare	Termen de realizare	Responsabil	Buget
4.1. Consolidarea autonomiei operaționale a structurilor de control intern și audit și conștientizarea factorilor de decizie de la nivelul instituțiilor implicate cu privire la rolul sistemelor de control intern/managerial	Nr. angajați raportat volumul de activitate Resurse materiale alocate Nr. recomandări formulate/ implementate	Resurse umane și financiare insuficiente	Rapoarte anual de activitate	Permanent	Conducerea instituției Inspector Resurse umane	Se va estima în funcție de necesarul de resursă umană
4.2. Auditarea internă, o dată la doi ani, a sistemului/ măsurilor de prevenire a corupției la nivelul instituției	Nr. recomandări formulate; Gradul de implementare a măsurilor preventive anticorupție	Resurse umane insuficiente	Rapoarte de audit de activitate	La 2 ani	Conducerea instituției	Nu este cazul
4.3. Aplicarea de sancțiuni disciplinare cu caracter disuasiv pentru încălcarea standardelor etice și de conduită anticorupție la nivelul tuturor angajaților	Nr. sesizări primite Nr. sesizări soluționate/ în curs de soluționare Nr. și tipul de sancțiuni dispuse	Caracter al activității comisiei disciplină Pregătire/ informare insuficientă a personalului	Decizii ale comisiei de disciplină	Permanent	Conducerea instituției; Comisia de disciplină	Nu este cazul

4.4. Publicarea/ difuzarea periodică a unui raport privind sancțiunile disciplinare	Nr. rapoarte publicate/ difuzate	Întârzieri publicare/ difuzare	Raport publicat pe pagina de web a instituției	Permanent	Conducerea instituției	Nu este cazul.
---	----------------------------------	--------------------------------	--	-----------	------------------------	----------------

Remetea la 18 aprilie 2017.

PRIMAR
Laczkó-Albert Elemér



Vizat pentru legalitate,
Secretarul comnei
Pál Gizella



ROMÂNIA

JUDEȚUL HARGHITA

COMUNA REMETEA

Anexă nr.3 la Dispoziția nr.134/2017.

**INVENTARUL MĂSURILOR PREVENTIVE ANTICORUPȚIE ȘI INDICATORII DE EVALUARE
LA NIVELUL PRIMĂRII COMUNEI REMETEA**

Nr.	MĂSURĂ PREVENTIVĂ	SEDIUL MATERIEI	INDICATORII RELEVANȚI
1.	Cod etic/ deontologic/ de conduită	Legea nr.7/2004 privind Codul de conduită a funcționarilor publici, republicată; Legea nr.477/2004 privind Codul de conduită a personalului contractual din autoritățile și instituțiile publice, republicată; Legea 303/2004 privind statutul judecătorilor și procurorilor, republicată cu modificările și completările ulterioare; Hotărârea Guvernului nr.991/2005 pentru aprobarea Codului de etică și deontologie a polițiștilor; Hotărârea Consiliului Superior al Magistraturii nr.328/2005 pentru aprobarea Codului deontologic al judecătorilor și procurorilor; Ordinul ministrului finanțelor publice nr.946/2005 pentru aprobarea Codului	Număr de sesizări privind încălcări ale normelor; Număr de sesizări în curs de soluționare; Număr de sesizări soluționate; Durata procedurilor; Număr de decizii prin care s-a confirmat încălcarea normei; Număr de măsuri dispuse diferențiate de tipuri; Număr de decizii al comisiei anulate sau modificate în instanță; Gradul de cunoaștere de către angajați a normelor (chestionare de evaluare); Număr de activități de formare privind normele de conduită; Număr de persoane care au fost instruite prin intermediul acțiunilor de formare profesională; Număr de măsuri administrative adoptate pentru înălturarea cauzelor sau circumstanțelor care au favorizat încălcarea normelor; Număr de persoane per instituție care au săvârșit abateri disciplinare;

		deontologic al judecătorilor și procurorilor; Ordine interne/ Memorandumuri	
2.	Declararea averilor	Legea nr.176/2010 privind integritatea în exercitarea funcțiilor și demnităților publice, pentru modificarea și completarea Legii nr.144/2007 privind înființarea, organizarea și funcționarea Agenției Naționale de Integritate, precum și pentru modificarea și completarea altor acte administrative; Legea nr.161/2003 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice, a funcțiilor publice și în mediul de afaceri, prevenirea și sancționarea corupției, cu modificările și completările ulterioare;	Număr de persoane care au obligația depunerii declarației de avere; Număr de persoane care nu au pus în termen declarații de avere; Număr de persoane care nu au depus declarații de avere; Număr de sesizări ale ANI; Număr de decizii ANI ca urmare a sesizărilor transmise de instituție; Număr de e decizii ANI puse în aplicare; Număr de hotărâri ale instanțelor de judecată ca urmare a sesizărilor ANI; Număr de măsuri administrative adoptate pentru înlăturarea cauzelor sau circumstanțelor care au favorizat încălcarea normelor privind declararea averilor; Număr de consultații oferite de persoanele responsabile pentru implementarea prevederilor legale privind declarațiile de avere și declarațiile de interese; Gradul de cunoaștere de către angajați a normelor privind declararea averilor (chestionar de evaluare); Număr de activități de formare privind declarațiile de avere; Număr de persoane care au fost instruite prin intermediul acțiunilor de formare profesională;
3.	Declararea cadourilor	Legea nr.251/2004 privind unele măsuri referitoare la bunurile primite cu titlu	Număr de cadouri primite și înregistrate în registru; Publicarea anuală a inventarului de site-ul instituției;

	gratuit cu prilejul unor acțiuni de protocol în exercitarea mandatului sau a funcției;	Număr de situații în care s-a achiziționat cadoul; Valoarea cadourilor achiziționate; Valoarea cadourilor primite (per cadou și în total); Valoarea bunurilor valorificate;
4.	Conflicte de interese	Număr de declarații de abținere; Număr de situații în care superiorul ierarhic a dispus înlocuirea persoanei aflată în situația de potențial conflict de interese; Număr de sesizări primite de instituție de la terțe persoane cu privire la existența unui conflict de interese; Număr de decizii ANI prin care s-a constatat starea de conflict de interese; Număr de sesizări ale parchetului privind posibila săvârșire a infracțiunii de conflicte de interese; Număr de rechizitorii/ condamnării privind săvârșirea infracțiunii de conflicte de interese; Gradul de cunoaștere de către angajați a normelor privind conflicte de interese (chestionar de evaluare); Număr de activități de formare; Număr de persoane care au fost instruite prin intermediul acțiunilor profesionale;
5.	Consilier de etică	Număr de ședințe de consultare; Număr de angajați care au beneficiat de consiliere; Număr de spețe, diferențiate pe tipologii de dileme etice; Gradul de cunoaștere de către angajați a normelor privind consilierul etic (chestionar de evaluare); Gradul de populizare a rolului consilierului de etică;

			Număr de activități de formare; Număr de persoane care au fost instruite prin intermediul acțiunilor de formare profesională; Notă: raportările vor cuprinde inclusiv informațiile și datele prevăzute în Ordinul Președintelui Agenției Naționale a Funcționarilor Publici nr.4500/2008 stabilirea unui cadru unitar privind metodele de completare și transmiterea a datelor și informațiilor referitoare la respectarea normelor de conduită de către funcționarii publici și la implementarea procedurilor disciplinare;
6.	Incompatibilități	Legea nr.176/2010 privind integritatea în exercitarea funcțiilor și a demnităților publice, pentru modificare și completarea Legii nr.144/2007 privind înființarea, orgnizarea și funcționarea Agenției Naționale de Integritate, precum și pentru modificarea și completarea altor acte normative; Legea nr.161/2003 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice, a funcțiilor publice și în mediul de afaceri, prevenirea și sancționarea corupției, cu modificările și completările ulterioare;	Număr de persoane aflate în stare de incompatibilitate; Număr de sesizări ale ANI de către instituție; Număr de sesizări primite de instituție de la terțe persoane cu privire la existența unei incompatibilități; Număr de decizii ale ANI cu privire la constatarea unor incompatibilități; Număr de măsuri administrative adoptate pentru înlăturarea cauzelor sau circumstanțelor care au favorizat încălcarea normelor privind incompatibilitățile; Gradul de cunoaștere de către angajați a normelor privind conflictul de interese (chestionar de evaluare); Număr de activități de formare; Număr de persoane care au fost instruite prin intermediul acțiunilor de formare profesională;
7.	Transparență în procesul decizional	Legea nr.52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, cu modificările și completările ulterioare;	Număr de anunțuri publice privind preiectele de acte normative; Număr de recomandări transmise de societatea civilă

		privind complementarea sau modificarea prictelor de acte normative, diferențiate pe tipologii; Gradul de acceptare și preluare al recomandărilor formulate de societatea civilă cu privire la proiectele de acte normative supuse consultării publice; Număr ședințe publice; Număr de participanți la ședințele publice; Număr de plângeri în justiție privind nerespectarea prevederilor legale de către instituție; Număr și tipul de sancțiuni dispuse pentru încălcarea obligațiilor legale; Număr de activități de pregătire profesională a personalului din administrația publică; Număr de persoane care au fost instruite prin intermediul acțiunilor de formare profesională;
8.	Acces la informații de interes public	Legea nr.544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare; Număr de solicitări de informații de interes public; Număr de răspunsuri comunicate; Număr de răspunsuri formulate cu întârziere, față de termenul legal; Număr de solicitări de informații de interes public la care nu s-a răspuns; Număr de reclamații administrative; Număr de declarații administrative soluționate pozitiv; Număr de reclamații soluționate negativ; Număr de plângeri în instanță; Număr și tipul de sancțiuni dispuse pentru încălcarea obligațiilor legale; Număr de activități de pregătire profesională a personalului din administrația publică;

9.	Protecția avertizorului de integritate	Legea nr.571/2004 privind protecția personalului din autoritățile publice, instituțiile publice și din alte unități care semnează încălcări ale legii, cu modificările și completările ulterioare;	Număr de persoane care au fost instruite prin intermediul acțiunilor de formare profesională; Număr de sesizări; Numărul și tipul normelor încălcate; Număr de regulamente interne armonizate cu prevederile legislative; Număr de instituții în care există persoane special desemnate pentru a primi sesizările avertizorilor de integritate; Număr de instituții în care există implementat un mecanism cu privire la protecția avertizorilor de integritate; Număr de măsuri administrative adoptate pentru înlăturarea cauzelor sau circumstanțelor care au favorizat încălcarea normelor, diferențiat pe tipologii; Număr de situații de represalii la locul de muncă; Număr de plângeri depuse în instanță; Număr de situații în care au fost acordate compensații avertizorilor integritate; Număr de activități de pregătire profesională a personalului din administrația publică; Număr de persoane care au fost instruite prin intermediul acțiunilor de formare profesională;
----	--	---	--

Remetea la 18 aprilie 2017.

PRIMAR

Laczkó-Albert Elemér



Vizat pentru legalitate,

Secretarul comunei

Pál Gizella

