

COMUNA REMETEA • Județul Harghita 537250 Remetea • P-ța Cseres Tibor nr.10 • Tel.: +40-266-352101

**Nr. înreg. 17577/29.12.2023.**

### **ANUNȚ DE PARTICIPARE**

privind Achiziția de masă caldă pentru preșcolarii și elevii din Școala Gimnazială Fráter György Remetea, prin Programul pilot de acordare a unui suport alimentar pentru preșcolarii și elevii, pentru anul școlar 2023-2024

COMUNA REMETEA, în calitate de Achizitor pentru achiziția de servicii "**Masă caldă pentru preșcolarii și elevii din Școala Gimnazială Fráter György Remetea**", prin Programul pilot de acordare a unui suport alimentar pentru preșcolarii și elevii din 450 de unități de învățământ preuniversitar de stat conform Ordonanță de urgență 77/2023,

solicită ofertanților interesați să depună oferte conform specificațiilor tehnice din caietul de sarcini și fișa de date a achiziției anexate, până în data de **05.01.2024, orele 10.00.**

**Tip achiziție: SERVICII**

**Cod CPV: 55524000-9-Servicii de catering pentru școli**

**Descrierea achiziției:** achiziția de servicii "**Masă caldă pentru preșcolarii și elevii din Școala Gimnazială Fráter György Remetea**", prin Programul pilot de acordare a unui suport alimentar pentru preșcolarii și elevii din 450 de unități de învățământ preuniversitar de stat conform Ordonanță de urgență 77/2023 în perioada 08.01.2023-21.06.2023 - valoare maximă 15 lei/beneficiar TVA inclus.

**Valoare estimată/beneficiar fără TVA: 13,76 lei**

**Valoarea estimată fără TVA totală: 1.052.144,64 lei fără TVA (76464 masă caldă x 13,76 lei fără TVA)**

**Modalitatea de transmitere a ofertei:** la sediul Comunei Remetea, județul Harghita, P-ța Cseres Tibor nr.10, prin poștă – curier sau personal și ulterior.

**Cerințe de calificare și selecție solicitate:**

Cerințele minime de calificare și formalitățile care trebuie îndeplinite în legătură cu

participarea la procedura de selecție de oferte, precum și documentele care urmează să fie prezentate de ofertanți pentru dovedirea îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție, se regăsesc în documentația de atribuire atașată acestei invitații de participare, care este compusa din:

- Fișa de dată a achiziției
- Caietul de sarcini;
- Modele de formulare
- Model contract de servicii.

**Criteriul de atribuire:** prețul cel mai scăzut

**Perioada de valabilitate a ofertei:** 30 zile

**Termenul limită de depunere a ofertei:** 05.01.2023, orele 10.00

Operatorii economici au obligația de a depune oferta la adresa, data și ora limită pentru depunere fiind stabilite în anunțul de participare.

Oferta transmisă sau depusă la o altă adresă/e-mail decât cea stabilită sau după expirarea datei limită pentru depunere se returnează nedeschisă.

**Solicitări de clarificări:** conform fișei de date a achiziției.

**Modalitatea de finalizare a achiziției:** încheiere contract de prestări servicii

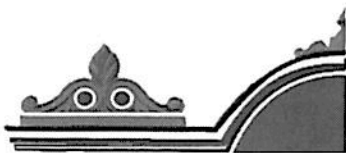
**Legislație aplicabilă:** Procedura simplificată proprie privind atribuirea contractelor de achiziție publică/cadru care au ca obiect servicii sociale și alte servicii specifice, prevăzute în Anexa 2 la Legea achizițiilor publice 98/2016, cu modificările și completările ulterioare.

**Informații suplimentare:**

Informații suplimentare se solicită de la sediul autorității contractante Comuna Remetea, județul Harghita, P-ța Cseres Tibor, nr.10, cod poștal 537250, e-mail: [office.remetea@gmail.com](mailto:office.remetea@gmail.com), [www.gyergyoremete.ro](http://www.gyergyoremete.ro), număr telefon: +40 266 352101.

Primar,  
Laczkó-Albert Elemér





EN ISO 9001:2015  
e-mail: [office@gyergyoremete.ro](mailto:office@gyergyoremete.ro) / [www.gyergyoremete.ro](http://www.gyergyoremete.ro)

COMUNA REMETEA • Județul Harghita 537250 Remetea • P-ța Cseres Tibor nr.10 • Tel.: +40-266-352101

Aprobat,

Laczkó-Albert Elemér  
Primar



## FIȘA DE DATE A ACHIZIȚIEI (Instrucțiuni pentru ofertanți)

### Secțiunea I. AUTORITATEA CONTRACTANTĂ

#### I.1. Denumire și adrese

Denumire: COMUNA REMETEA

Adresa: P-ța Cserea Tibor nr.10, comuna Remetea, județul Harghita

Localitate: Remetea, cod poștal: 217365

Țara: România

Cod unic de înregistrare: 4367655

Persoana de contact: Laczkó-Albert Elemér

Telefon: +40 266352101,

E-mail: [office.remetea@gmail.com](mailto:office.remetea@gmail.com)

Adresa/ele de internet (dacă este cazul): [www.gyergyoremete.ro](http://www.gyergyoremete.ro)

#### 1.2 Principala activitate sau principalele activități ale autorității contractante

Tipul organizației: UAT

Activitatea principală: Servicii generale ale administrațiilor publice locale

Autoritatea contractantă achiziționează în numele altei entități

DA × NU

Autoritatea contractantă achiziționează în numele altei autorități contractante, respectiv Școala Gimnazială Fráter György Remetea, cu sediul în comuna Remetea, P-ța Cseres Tibor nr.2, comuna Remetea, județul Harghita

#### 1.3. Comunicare

Informații și/sau clarificări referitoare la procedură pot fi obținute la datele de contact de la pct. I.1. de mai sus.

Documentația de atribuire se regăsește:

a) Publicată pe site-ul autorității contractante: [www.gyergyoremete.ro](http://www.gyergyoremete.ro), secțiunea „Informații de interes public”

Operatorii economici interesați pot transmite autorității contractante **solicitări de clarificări** cu privire la conținutul documentației de licitație, respectând următorul calendar:

a). Privind modul de transmitere a solicitărilor de clarificări formulate de operatorii economici interesați:

i) Termen limită de primire a solicitărilor de clarificări: în a 3-a zi înainte de termenul limită de



depunere a ofertelor:

ii) Modalitatea de transmitere a solicitărilor de clarificări: prin e-mail sau, la datele de contact de la secțiunea I.1 de mai sus.

b) Privind modul de publicare a răspunsurilor autorității contractante la solicitările de clarificări formulate de operatorii economici interesați:

i) Termenul în care se vor publica răspunsurile: maxim 2 zile lucrătoare de la data primirii solicitării de clarificări.

ii) Modalitatea de transmitere a răspunsurilor la solicitările de clarificări: prin publicarea atât a textului solicitărilor de clarificări cât și a răspunsurilor aferente, pe site-ul autorității contractante, indicat la punctul I.1. de mai sus, secțiunea („Informații de interes public”).

Termenul limită de depunere a ofertelor: este cel indicat în cadrul anunțului publicat pe site-ul COMUNEI REMETEA ([www.gyergyoremete.ro](http://www.gyergyoremete.ro)) secțiunea („Informații de interes public” ).

#### **I.4. Sursa de finanțare**

Fonduri alocate de la bugetul de stat conform Ordonanță de urgență 77/2023 privind aprobarea continuării Programului-pilot de acordare a unui suport alimentar pentru preșcolarii și elevii din 450 de unități de învățământ preuniversitar de stat.

După caz, proiect/program finanțat din fonduri comunitare

DA NU ×

## **Secțiunea II: OBIECTUL CONTRACTULUI**

### **II.1) Denumire contract**

”Masă caldă pentru preșcolarii și elevii din Școala Gimnazială Fráter György Remetea” în cadrul Programului – pilot de acordare a unui suport alimentar pentru preșcolarii și elevii din 450 de unități de învățământ preuniversitar de stat, conform OUG nr. 77/2023.

### **II.2) Coduri CPV aferente obiectului contractului**

Cod CPV: 55524000-9-Servicii de catering pentru școli (Rev. 2)

Cod CPV secundar: nu e cazul

### **II.3) Tipul contractului și locul de executare a lucrărilor, de livrare a produselor sau de prestare a serviciilor**

Tip achiziție: **SERVICII**

Servicii din categoria „Serviciilor sociale și alte servicii specifice” din Anexa 2 din Legea 98/2016 - subcategoria „Servicii hoteliere și restaurante”.

### **II.4) Descrierea succintă a obiectului contractului**

Prin intermediul viitorului contract de servicii se urmărește asigurarea unui suport alimentar sub formă de masă caldă pentru elevii și preșcolarii participanți la activitatea didactică în unitățile de învățământ, pe perioada 08.01.2024-21.06.2024. în cadrul Programului – pilot de acordare a unui suport alimentar pentru preșcolarii și elevii din 450 de unități de învățământ preuniversitar de stat, conform OUG nr. 77/2023.

Volumul total al serviciilor face referire la un număr de 76.464 (meniuri) - masă caldă care se asigură pe perioada cuprinsă între 08.01.2024-21.06.2024. în total 108 zile de curs pentru un număr maxim de 708 elevi și preșcolari. Acest volum al serviciilor a stat la baza stabilirii valorii estimate a contractului și reprezintă numărul maxim de porții de masă caldă.

Serviciile vor începe la data semnării contractului de servicii de către ambele părți și se

vor presta pe bază de comenzi zilnice emise de către reprezentanții Școlii Gimnaziale Fráter György Remetea, în funcție de numărul de elevi și preșcolari prezenți la cursuri, conform cerințelor caietului de sarcini anexat la prezenta. Numărul total de meniuri pentru o zi nu poate să fie mai mare de 708 porții.

#### **II.5. Valoarea estimată**

Valoarea totală estimată a contractului este de 1.052.144,64 lei la care se adaugă TVA conform legii.

#### **II.6. Durata contractului**

Durata contractului este de la data semnării acestuia și până la data de 21.06.2024.

#### **II.7. Criteriul de atribuire**

Criteriul de atribuire este ”prețul cel mai scăzut”.

### **Secțiunea III: CONDIȚII DE PARTICIPARE (cerințe de calificare)**

#### **III.1) Motive de excluderea a ofertantului**

##### **Cerinta 1:**

Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 164 din Legea nr. 98/2016.

Mod de îndeplinire a cerinței 1:

Se va prezenta Declarația Ofertantului cu privire la situațiile prevăzute la art. 164 din Legea 98/2016, conform modelului din secțiunea formulare (Formularul nr. 3) completată corespunzător. Odată cu declarația sa, ofertantul va prezenta și:

1. Certificate de atestare fiscală privind lipsa datoriilor cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local și buget de stat) valabile la momentul prezentării, în original, copie legalizată sau copie lizibilă cu mențiunea „conform cu originalul”.

##### **Cerinta 2:**

Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art.165 și 167 din Legea nr. 98/2016.

Mod de îndeplinire a cerinței 2:

Se va prezenta Declarația Ofertantului cu privire la situațiile prevăzute la art. 165 și 167 din Legea 98/2016, conform modelului din secțiunea formulare (Formularul nr. 4 și Formularul nr. 5), completată corespunzător și semnată de către reprezentantul legal al Ofertantului sau împuternicitul acestuia.

Odată cu respectiva declarație, Ofertantul va prezenta și Declarația privind evitarea conflictului de interese, conform modelului din secțiunea formulare (Formularul nr. 2), completată corespunzător.

Precizăm că, în aplicarea dispozițiilor art. 63 alin. (1) din Legea 98/2016, lista persoanelor cu funcție de decizie din cadrul autorității contractante COMUNA REMETEA este următoarea:

Laczkó-Albert Elemér - Primar;

Szabó Csaba - Viceprimar;

Bakos Edit - Contabil;



Pál Gizella - ,Secretar general UAT  
Nagy Enikő - Consilier achiziții publice..

### **Cerinta 3:**

Ofertanții, terții susținători și subcontractanții trebuie să achite garanția de participare stabilită conform legislației în vigoare, prezentată la Secțiunea IV.

Mod de îndeplinire a cerinței 3:

Se va prezenta Dovada Ofertantului cu privire la achitarea garanției de participare indicată la Secțiunea IV, în cuantumul stabilit la subcapitolul IV.2.1) respectiv documentul de plată în copie lizibilă cu mențiunea „conform cu originalul”.

## **III.2) Criterii privind capacitatea**

### **Cerinta 1:**

Capacitatea de exercitare a activității profesionale.

Operatorii economici care depun ofertă trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara rezidentă, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna din situațiile de anulare a constituirii, precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile ce fac obiectul contractului de achiziție publică. Cerința se aplică inclusiv pentru subcontractanți și/sau terți susținători.

Mod de îndeplinire a cerinței 1:

Se va prezenta un certificat emis de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul teritorial, valabil la data prezentării, din care să rezulte informații cu privire la domeniul de activitate al ofertantului..

Din conținutul certificatului, trebuie să rezulte faptul că domeniul de activitate al ofertantului trebuie să corespundă cu obiectul contractului (în secțiunea „Activități” trebuie să se regăsească codul CAEN aferent obiectului viitorului contract de achiziție publică).

Certificatul ORC se poate prezenta în original, copie legalizată sau copie lizibilă cu mențiunea „conform cu originalul”.

#### **Se solicită prezentarea:**

- certificatului unic de înregistrare, in copie conform cu originalul.
- Actului constitutiv sau Statut in copie, din care sa reiasa ca are ca obiect de activitate, o încadrare corespunzatoare obiectului contractului pentru care depune oferta.

### **Cerinta 2:**

Capacitatea tehnică și profesională (Experiența similară).

Operatorii economici trebuie sa facă dovada deținerii unei experiențe în domeniul prestării de servicii similare cu cele care fac obiectul contractului de achiziție publică, acumulate în ultimii 3 ani (calculată de la data limită de depunere a ofertelor), la nivelul uneia sau mai multor relații contractuale similare (indiferent de volumul sau valoarea acestora)

Prin servicii similare se va înțelege servicii de catering, cantină sau restaurant, similare în raport cu natura și complexitatea celor care fac obiectul viitorului contract de achiziție publică.

**Mod de îndeplinire a cerinței 2:**

Se va prezenta DECLARAȚIA PRIVIND LISTA PRINCIPALELOR SERVICII

PRESTATE ÎN ULTIMII 3 ANI și Tabelul cu relațiile contractuale similare ale ofertantului, întocmit conform modelului din secțiunea formulare (Formularul nr. 8), completat corespunzător, din care trebuie să reiasă că Ofertantul deține o experiență similară obținută în ultimii 3 ani, indiferent de valoarea și volumul acestora..

Pentru relațiile contractuale similare indicate în Formularul nr. 8 înaintat, se vor prezenta documente suport care fac dovada derulării serviciilor similare prestate.

Prin documente suport al unei relații contractuale se va înțelege contracte, comenzi, procese verbale de recepție, recomandări/confirmări emise de beneficiari sau orice alte documente relevante care pot dovedi prestarea serviciilor prezentate drept experiență similar.

Documentele suport se pot prezenta în original, copie legalizată sau copie lizibilă cu mențiunea „conform cu originalul”

#### **Secțiunea IV: PROCEDURA APLICATĂ ȘI GARANȚII AFERENTE**

##### **IV.1) Tipul Procedurii aplicate**

Procedura aplicată este cea de „Procedură proprie”, conform art. 68 alin. (1) lit. h) și art. 111 alin. (1) din Legea 98/2016.

Procedura proprie se va derula în baza Procedurii operaționale privind normele procedurale interne pentru organizarea și desfășurarea propriilor proceduri de atribuire a contractelor de achiziție publică ce au ca obiect servicii sociale și alte servicii specifice, prevăzute în Anexa 2 la Legea 98/2016 privind Achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, cu valori mai mici decât pragurile corespunzătoare prevăzute la art. 7 alin (1) din legea 98/2016”, aprobată la nivelul „COMUNEI REMETEA”, cu respectarea principiilor prevăzute la art. 2 alin. (2) din Lege 98/2016.

##### **IV.2 Garanții și modalitatea de constituire**

###### **IV.2.1) Garanția de participare la procedură**

În acord cu mecanismul prevăzut la art. 35-38 din HG 395/2016, autoritatea contractantă stabilește o garanție de participare la acesta procedură în cuantum de **10.521,45 lei**.

Garanția de participare se poate constitui prin virament bancar în contul RO28TREZ3535006XXX001336 deschis la Trezoreria Gheorgheni sau printr-un instrument de garantare emis de o instituție de credit din România sau din alt stat ori de o societate de asigurări, în condițiile legii.

Dovada constituirii garanției de participare se va transmite autorității contractante până la termenul limita de depunere a ofertelor.

Garanția de participare se va reține ofertantului în cazul în care:

- a) își retrace oferta în perioada de valabilitate a acesteia;
- b) oferta sa fiind stabilită câștigătoare, nu constituie garanția de buna execuție;
- c) oferta sa fiind stabilită câștigătoare, refuză sa semneze contractul de achiziție publică în perioada de valabilitate a ofertei.

În cazul depunerii de oferte în asociere, garanția de participare constituită prin instrument de garantare, acesta va fi emis în numele asocierii si sa menționeze ca acoperă în mod solidar toți membrii grupului de operatori economici asociați.

###### **IV.2.2) Garanția de bună execuție aferentă viitorului contract de achiziție publică**

-nu se solicită

#### **Secțiunea V: MODUL DE ÎNTOCMIRE ȘI PREZENTARE A OFERTELOR**

##### **V.1) Modalitatea de întocmire a ofertelor**



V.1.1) Limba de redactare a documentelor ofertei

Limba în care se vor prezenta documentele ofertei este limba ROMÂNĂ

V.1.2) Perioada de valabilitate a ofertelor

Perioada de valabilitate a ofertelor va fi de minim 30 de zile de la data limită de depunere a lor.

V.1.3) Documentele de înscriere la procedură

Ofertantul va înainta Documentele ofertei împreună cu:

i. Scrisoarea de înaintare (Formular A);

ii. Cererea de participare la procedură - folosind modelul din Secțiunea Formulare (Formular B)

iii. Împuternicirea scrisă, prin care reprezentantul operatorului economic sau o altă persoană este autorizată să angajeze ofertantul în procedură pentru atribuirea contractului de achiziție publică (Formularul C din Secțiunea Formulare), respectiv să depună oferta;

iv. Acord de asociere și/sau Acord de subcontractare - dacă e cazul.

V.1.4) Documentele de calificare

Documentele de calificare sunt cele solicitate la secțiunea III.1. și III.2. din prezenta fișă de date a achiziției și anume:

a) Documente privind motivele de excludere a ofertantului și anume

i. Declarația ofertantului cu privire la situațiile prevăzute la art. 164 din Legea 98/2016, conform modelului din secțiunea formulare (Formularul nr. 3);

ii. Certificate de atestare fiscală emise de ANAF ce dovedesc lipsa datorilor cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul de stat;

iii. Certificate de atestare fiscală emise de autoritățile locale ce dovedesc lipsa datorilor cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul local;

v. Declarația Ofertantului cu privire la situațiile prevăzute la art. 165 și 167 din Legea 98/2016, conform modelului din secțiunea formulare (Formularul nr. 4 și Formularul nr. 5);

vi. Declarația Ofertantului privind evitarea conflictului de interese, conform modelului din secțiunea formulare (Formularul nr. 2);

vii. Dovada achitării garanției de participare (documentul de plată) în copie lizibilă cu mențiunea „conform cu originalul”.

**b) Documente privind capacitatea de exercitare a activității profesionale**

i. Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului din care se rezultă obiectul de activitate al ofertantului. Obiectul de activitate trebuie să aibă corespondență în codul CAEN din certificatul emis de ONRC. Informațiile cuprinse în certificatul constatator trebuie să fie reale/actuale la data limită de depunere a ofertelor.

De asemenea, în Certificatul Constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Teritorial, trebuie să se regăsească și următoarele informații: datele de identificare ale operatorului economic, acționarii/asociații, organele de conducere, administratorii, membrii Consiliului de Administrație, membrii Consiliului de supraveghere, cotele de participare. Documentul se va atașa în oricare din formele: original sau copie lizibilă semnată și stampilată cu mențiunea ”conform cu originalul”.

**c) Documente privind capacitatea tehnică (experiența similară)**

i. Declarația privind lista principalelor servicii prestate în ultimii 3 ani și tabelul anexat la aceasta, întocmită conform modelului din secțiunea formulare (Formularul nr. 8);



ii. documente suport care fac dovada derulării serviciilor similare prestate și prezentate în lista cu relațiile contractuale similare.

În cazul în care oferta este înaintată de un grup de operatori economici (asociați/subcontractanți/sușinători), documentele privind motivele de excludere a ofertantului și cele privind capacitatea de exercitare a activității profesionale (lit. a) și b) de mai sus) se vor prezenta pentru fiecare membru al grupului.

#### **V.1.5) Modalitatea de întocmire și prezentare a propunerii tehnice**

Prin propunerea tehnică înaintată, ofertantul are obligația de a face dovada conformității serviciilor care urmează a fi prestate cu cerințele prevăzute în Caietul de sarcini.

În acest sens ofertantul va prezenta Formularul de propunere tehnică din secțiunea formulare (Formularul nr. 11 - normelor procedurale proprii, secțiunea Formulare), completat corespunzător, conform instrucțiunilor din caietul de sarcini, ce va include/ va fi însoțit de:

- a) fișa tehnică (model) a unui meniu zilnic;
- b) graficul de prestare a serviciilor, întocmit pentru o săptămână;
- c) lista persoanelor responsabile de prestarea serviciilor;
- d) lista cu dotări și echipamente necesare pentru desfășurarea activității referitoare la serviciile prestate împreună cu Formularul nr. 9 - conform normelor procedurale proprii, secțiunea Formulare;
- e) Declarație pe proprie răspundere cu privire la respectarea reglementărilor obligatorii în domeniul social și al mediului, conform Formularului nr. 6 conform normelor procedurale proprii, secțiunea Formulare.

#### **V.1.6) Modalitatea de întocmire și prezentare a propunerii financiare**

Propunerea financiară globală se va întocmi și prezenta conform formularului de ofertă din secțiunea Formulare (Formularul nr. 1 - conform normelor procedurale proprii, secțiunea Formulare), cu explicitarea TVA în mod distinct. Aceasta va cuprinde prețul unitar al porției/meniului, așa cum acesta este descris în cadrul propunerii tehnice și a caietului de sarcini. Formularul de ofertă completat corespunzător, va fi însoțit de:

- a) fișa de informații generale (Formularul nr. 7 - conform normelor procedurale proprii, secțiunea Formulare);
- b) declarația privind efectivul mediu anual al personalului angajat și al cadrelor de conducere al ofertantului (Formularul nr. 10 - conform normelor procedurale proprii, secțiunea Formulare).

La întocmirea propunerii financiare se va ține cont de volumul maxim al viitorului contract de achiziție publică, respectiv 76.464 (meniuri) - masă caldă care se asigură pe perioada cuprinsă între 08.01.2024-21.06.2024. în total 108 zile de curs pentru un număr maxim de 708 elevi și preșcolari, căruia îi corespunde valoare estimată publicată la pct. II.5. din prezenta fișă de date a achiziției (1.052.144,64 lei lei fără TVA).

Valoarea contractului nu va depăși suma de 1.052.144,64 lei lei fără TVA.

Prețul contractului rămâne ferm pe toată perioada derulării acestuia. Achizitorul are dreptul de a suplimenta sau diminua cantitățile de produse în raport de data semnării contractului dar și de numărul beneficiarilor prezenți în cadrul unităților școlare, pe durata derulării contractului, fără modificarea tarifului (prețului unitar). Achizitorul își rezervă dreptul de a nu achiziționa întreaga cantitate de produse contractată.

## **V.2. Modalitatea de înaintare a ofertelor**

### **V.2.1. Locul stabilit pentru depunerea ofertelor**

Oferta și documentele care însoțesc oferta se vor depune la sediul COMUNEI REMETEA, P-ța Cseres Tibor nr.10, comuna Remetea, județul Harghita, direct, prin poștă sau curier.

În cazul în care coletul cu oferta se va trimite prin poștă/curier atunci ofertanții trebuie să își ia măsuri pentru a asigura livrarea coletului până la data și ora limită stabilită pentru primirea ofertelor, autoritatea contractantă nefiind responsabilă sub nicio formă pentru livrarea coletului după data și ora limită stabilită pentru depunerea ofertelor.

Autoritatea contractantă nu-și asumă răspunderea pentru ofertele depuse/transmise la o altă adresă decât cea stabilită în anunțul achiziției. Oferta care este primită după expirarea termenului limită stabilit pentru depunere, se returnează nedeschisă.

### **V.2.2. Data și ora limită pentru primirea ofertelor**

Data limită pentru primirea ofertelor este cea indicată în cadrul anunțului publicat pe site-ul COMUNEI REMETEA ([www.gyergyoremete.ro](http://www.gyergyoremete.ro)) secțiunea „INFORMAȚII DE INTERES PUBLIC”.

### **V.2.3. Modul de prezentare și transmitere a ofertelor**

Ofertantul trebuie să prezinte un exemplar al ofertei (tehnice și financiare) și al documentelor de calificare, conform instrucțiunilor de la secțiunile V.1.1 - V.1.6 din prezenta fișă de date a achiziției.

Documentele ofertei trebuie să fie tipărite sau scrise cu cerneală neiradiabilă și vor fi angajate de către reprezentantul/reprezentanții autorizat/autorizați care au atribuții corespunzătoare să angajeze ofertantul în contract.

Orice ștersătură, adăugire, interliniere sau scris peste cel dinainte sunt valide doar dacă sunt vizate de către persoana/persoanele autorizată/autorizate să semneze oferta.

Ofertantul trebuie să plaseze și să sigileze documentele ofertei în plicuri separate, marcându-le corespunzător respectiv:

- a) Documente de calificare
- b) Propunere tehnică
- c) Propunere financiară

Plicurile se vor introduce într-un plic exterior, închis corespunzător și netransparent.

Plicul exterior trebuie să fie sigilat și marcat cu:

- i. Numele și datele de contact ale ofertantului;
- ii. Numele și datele de corespondență ale autorității contractante;
- iii. Numele procedurii (Procedură de atribuire proprie pentru achiziția de **”Masă caldă pentru preșcolarii și elevii din Școala Gimnazială Fráter György Remetea”** în cadrul "Programului – pilot de acordare a unui suport alimentar pentru preșcolarii și elevii din 450 de unități de învățământ preuniversitar de stat”, conform OUG nr. 77/2023) însoțită de inscripția „A NU SE DESCHIDE ÎNAINTE DE DATA .... ORA .....", făcându-se referire la data și ora limită de depunere a ofertelor din anunțul de participare.

Separat de plicul cu oferta, se vor depune documentele de înscriere la procedură, conform secțiunii V.I.3, în original, în plic nesigilat.

### **V.2.3. Posibilitatea retragerii sau modificării/completării ofertei**

Ofertantul nu are dreptul de a retrage sau modifica oferta sau/și documentele care însoțesc



oferta, după expirarea datei limită pentru depunerea ofertelor, sub sancțiunea excluderii acestuia de a procedura pentru atribuirea contractului de achiziție publică și a pierderii garanției de participare.

Ofertantul are dreptul de a își retrage oferta definitiv, temporar (pentru a efectua corecții la nivelul documentelor acesteia) sau de a completa documentele ofertei, cu condiția ca acest demers să fie finalizat până la data și ora limită de depunere a ofertelor și să respecte cerințele privind modul de prezentare a documentelor.

În cazul revizuirii sau completării documentelor ofertei, înainte de termenul limită de depunere a ofertelor, documentele modificate/revizuite/completate vor purta mențiuni cu privire la modificările aduse documentelor inițiale ale ofertei precum și cu privire la datele/informațiile finale valabile și asumate de ofertant, prin persoana împuternicită să reprezinte ofertantul. În caz contrar oferta va fi declarată ca fiind inacceptabilă și prin urmare va fi respinsă.

## **Secțiunea VI: MODUL DE DESCHIDERE ȘI EVALUARE A OFERTELOR**

### **VI.1 Deschiderea ofertelor**

Deschiderea ofertelor va avea loc după data și ora limită de depunere a ofertelor.

În urma acestei etape, comisia de evaluare va întocmi un proces verbal de deschidere ce va fi comunicat în copie tuturor ofertanților (prin email).

### **VI.2. Evaluarea ofertelor**

Activitățile de evaluarea a ofertelor se vor desfășura de comisia de evaluare, conform mecanismelor prevăzute la art. 131-141 din HG 395/2016, cu respectarea principiilor prevăzute la art. 2 alin. (2) din Legea 98/2016.

În acest sens comisia de evaluare are dreptul de a solicita clarificări și/sau completări atât cu privire la documentele de calificare cât și cu privire la propunerea tehnică și financiară, oferindu-le ofertanților un timp rezonabil pentru a se prezenta un răspuns la acestea, în funcție de volumul și complexitatea celor solicitate pentru clarificare.

În cazul în care răspunsurile primite de comisia de evaluare la solicitările de clarificări nu sunt trimise în termen sau sunt neconcludente atunci oferta în cauză poate fi declarată ca fiind inacceptabilă și ca urmare va fi respinsă.

## **Secțiunea VII: PRECIZĂRI FINALE**

### **Prezumția de legalitate și autenticitate a documentelor prezentate**

Ofertantul își asumă răspunderea exclusivă pentru legalitatea și autenticitatea tuturor documentelor prezentate în original și/sau copie în vederea participării la procedură. Analizarea documentelor prezentate de ofertanți de către comisia de evaluare nu angajează din partea acesteia nici o răspundere sau obligație față de acceptarea acestora ca fiind autentice sau legale și nu înlătură răspunderea exclusivă a ofertantului sub acest aspect.

### **Riscuri și cheltuieli**

Odată cu participarea la această procedură Ofertantul este de acord să suporte pe propria sa răspundere toate costurile asociate pregătirii și depunerii ofertei sale, inclusiv a costurilor asociate obținerii documentelor prezentate de acesta odată cu oferta, autorității contractante neputându-i fi imputate în niciun caz aceste costuri.

Întocmit,

Nagy Enikő

Consilier achiziții publice









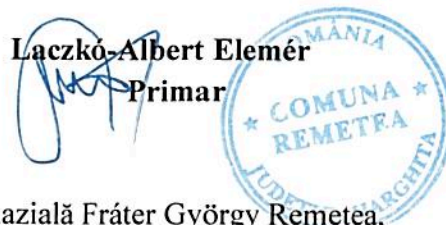
eu-cert

EN ISO 9001:2015  
e-mail: office@gyergyoremete.ro / www.gyergyoremete.ro

COMUNA REMETEA • Județul Harghita 537250 Remetea • P-ța Cseres Tibor nr.10 • Tel.: +40-266-352101

Aprobat,

Laczkó-Albert Elemér  
Primar



### CAIET DE SARCINI privind

Achiziția de masă caldă pentru preșcolarii și elevii din Școala Gimnazială Fráter György Remetea, prin Programul pilot de acordare a unui suport alimentar pentru preșcolarii și elevii, pentru anul școlar 2023-2024

Prestarea serviciului de asigurare masă caldă se face în conformitate cu:

- Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 77/2023, privind aprobarea continuării „Programului pilot de acordare a unui suport alimentar pentru preșcolarii și elevii din 450 de unități de învățământ preuniversitar de stat”;

- Legea nr.123/2008 - pentru o alimentație sănătoasă în unitățile de învățământ preuniversitar;

- Ordinul nr. 1563/2008 pentru aprobarea Listei alimentelor nerecomandate preșcolarilor și școlarii și a principiilor care stau la baza unei alimentații sănătoase pentru copii și adolescenți;

- Regulamentul (UE) nr. 1.308/2013 al Parlamentului European și al Consiliului din 17 decembrie 2013 de instituire a unei organizări comune a piețelor, produselor agricole și de abrogare a Regulamentelor (CEE) nr. 922/72, (CEE) nr. 234/79, (CE) nr. 1.037/2001 și (CE) nr. 1.234/2007 ale Consiliului, cu amendamentele ulterioare;

- Regulamentul (CE) nr. 852/2004 al Parlamentului European și al Consiliului din 29 aprilie 2004 privind igiena produselor alimentare, cu amendamentele ulterioare;

- Regulamentul (CE) nr. 853/2004 al Parlamentului European și al Consiliului din 29 aprilie 2004 privind normele specifice de igienă care se aplică alimentelor de origine animală, cu amendamentele ulterioare.

- Referatul de necesitate nr. 17539/28.12.2023 privind achiziția de Achiziția de masă caldă pentru preșcolarii și elevii din Școala Gimnazială Fráter György Remetea, prin Programul pilot de acordare a unui suport alimentar pentru preșcolarii și elevii, pentru anul școlar 2023-2024

#### Specificații tehnice

**Obiectul contractului:** Achiziția de masă caldă pentru preșcolarii și elevii din Școala Gimnazială Fráter György Remetea, prin Programul pilot de acordare a unui suport alimentar pentru preșcolarii și elevii, pentru anul școlar 2023-2024 în perioada de 08.01.2024-21.06.2024.

Cod CPV: 55524000-9-Servicii de catering pentru școli

#### 1. Caracteristici generale

În cadrul achiziției prestatorul va asigura masă caldă în regim propriu pentru preșcolarii și elevii din clasa pregătitoare și clasele I-VIII de la Școala Gimnazială Fráter György Remetea servite. Sălile de servire să fie situate în apropierea unităților de învățământ la o distanță de max.1000 m având în vedere distanțele pentru deplasare cât mai favorabilă pentru beneficiarii finali (preșcolar și copii).

Prestarea serviciilor se va desfășura pe baza unui grafic ce urmează a fi întocmit și asumat de către prestator împreună cu reprezentantul Școlii Gimnaziale, astfel încât să fie respectate regulile de distanțare socială, conform legislației în vigoare.

Produsele alimentare distribuite vor respecta prevederile, criteriile și limitele prevăzute în lista din anexa nr. 1 la Ordinul Ministrului Sănătății Publice nr. 1.563/2008 pentru aprobarea Listei alimentelor nerecomandate școlarilor și a principiilor care stau la baza unei alimentații sănătoase pentru copii și adolescenți.

## *2. Evidența cantităților solicitate, distribuite și consumate*

Numărul porțiilor de masă caldă se servește zilnic în funcție de numărul de preșcolari și elevi prezenți la cursuri. Numărul de elevi se comunică prestatorului până la ora 9.00 de către conducerea școlii, sau împuternicitul acesteia.

Numărul de preșcolari și elevi care urmează să beneficieze de prevederile Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 105/2022, privind continuării „Programului - pilot de acordare a unui suport alimentar pentru preșcolarii și elevii din 450 de unități de învățământ preuniversitar de stat”, este cel comunicat de conducerea școlii și anume 708 elevi și preșcolari.

Cantitățile maxime zilnice: 708 porții masă caldă/zi de curs.

Cantitățile totale zilnice se vor modifica în funcție de numărul real de preșcolari/elevi prezenți în fiecare unitate școlară.

Prestatorul va păstra și va prezenta organismelor de control competente documentele care să ateste calitatea și siguranța produselor alimentare distribuite.

### *2.1. Cantități totale contracte pentru perioada 08.01.2024 - 21 iunie 2024:*

*Masa caldă maxim de 708 preșcolari și elevi / zi/număr mediu de 108 zile de curs aferente perioadei 08 ianuarie 2024 - 21 iunie 2024.*

Cantități maxime: 708 porții/zi x 108 zile = 76.464 porții masă caldă.

### *2.2. Prețul pe unitate de produs:*

Limita valorică zilnică pentru masă caldă pentru un preșcolar/elev, este de 13,76 lei fără TVA. Aceasta cuprinde prețul produselor, cheltuielile privind prepararea, depozitarea și servirea acestora la beneficiarul final.

Produsele oferite trebuie să îndeplinească condițiile prevăzute de legislația în vigoare privind producția, circulația și comercializarea alimentelor.

Se vor servi masă caldă preparată conform principiilor ce trebuie respectate în pregătirea



mâncării pentru copii, prevăzute în anexa nr. 3 la normele metodologice.

## 2. Evidența cantităților solicitate, distribuite și consumate

2.1. Fiecare unitate de învățământ beneficiară a programului-pilot va ține evidența cantității de produse consumate, menționând categoriile de beneficiari, tipul de produs, cantitatea per porție, numărul de porții și numărul de zile de școală, precum și evidența numărului de copii.

2.2. Prestatorul autorizat/înregistrat și unitățile înregistrate/autorizate sanitar- veterinar și pentru siguranța alimentelor vor păstra și vor prezenta organismelor de control competente documentele comerciale și tehnice privind produsele alimentare distribuite, precum și documentele care să ateste calitatea și siguranța acestora, după caz; unitățile de învățământ au obligația de a păstra avizele de expediție aferente fiecărei distribuții.

2.3. Lunar, autoritatea contractantă va realiza centralizarea cantității de produse consumate per categorie de produs, în funcție de situația numărului de copii școlarizați în luna precedentă, pe care o va corela cu situația existentă la furnizor. Toate părțile implicate în procesul de distribuție a produselor alimentare menționate la pct. 1 vor păstra documentele justificative pe o perioadă de cel puțin 3 ani, începând de la sfârșitul anului întocmirii acestora.

## 3. Calitatea produselor

Produsele alimentare trebuie să respecte prevederile Regulamentului (C E) nr. 2.073/2005 al Comisiei din 15 noiembrie 2005 privind criteriile microbiologice pentru produsele alimentare, cu modificările și completările ulterioare.

Produsele lactate unt, brânzeturi trebuie să respecte prevederile Regulamentului (UE) nr. 1.308/2013 al Parlamentului European și al Consiliului din 17 decembrie 2013 de instituire a unei organizări comune a piețelor produselor agricole și de abrogare a Regulamentelor (C EE) nr. 922/72, (C EE) nr. 234/79, (C E) nr. 1.037/2001 și (C E) nr. 1.234/2007 ale Consiliului; SR 1286/A1/1997 - Brânzeturi cu pastă opărită - cașcaval.

Pentru grupele speciale de consumatori - copii cu diabet, intoleranță la lactoză, gluten sau alte probleme de natură medicală - se va asigura regimul alimentar prescris de medicul specialist. Tipul de hrană de regim și cantitatea necesară se prevăd în anexa la contractul de furnizare, fiind specificate pentru fiecare școală și elev.

## 4. Metode de testare și control

Produsele alimentare distribuite conform prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 105/2022 privind aprobarea continuării Programului-pilot de acordare a unui suport alimentar pentru preșcolarii și elevii din 450 de unități de învățământ preuniversitar de stat se analizează doar în laboratoare autorizate sanitar-veterinar și pentru siguranța alimentelor care au metodele de analiză acreditate.

5. Persoanele angajate în producerea, manipularea și distribuția produselor alimentare sunt obligate să dețină certificat de absolvire a unui curs de Noțiuni fundamentale de igienă sau echivalent, conform Ordinului ministrului sănătății și al ministrului educației, cercetării și tineretului nr. 1.225/5.031/2003 privind aprobarea Metodologiei pentru organizarea și certificarea instruirii

profesionale a personalului privind însușirea noțiunilor fundamentale de igienă, cu modificările și completările ulterioare, și fișă de aptitudini specifice activității desfășurate sau echivalent, conform Hotărârii Guvernului nr. 355/2007 privind supravegherea sănătății lucrătorilor, cu modificările și completările ulterioare.

6. Ambalare, etichetare, marcare  
- nu este cazul

Pentru masa caldă preparată în regim propriu, lista meniului afișată la loc vizibil va conține denumirea produsului, ingredientele componente și substanțele care provoacă alergii sau intoleranțe.

### **Normele minime obligatorii care trebuie respectate în pregătirea mesei pentru preșcolari și elevi:**

1. Nu se adaugă aditivi alimentari, conservanți sau orice alt tip de potențiatori de arome și gust în cazul mâncărilor calde, preparate la nivelul cantinelor din incinta unităților de învățământ sau la nivelul unităților de tip catering și care urmează a fi servite preșcolarilor și elevilor; de asemenea, produsele de origine animală sau non animală din care se prepară aceste mâncăruri nu trebuie să conțină aditivi sau alte substanțe acceptate peste limitele stabilite de legislația în vigoare.
2. Uleiul necesar preparării se utilizează o singură dată, fiind un ulei de calitate superioară.
3. Ceapa pregătită în prima fază a etapei de gătire nu se prăjește, ci se înăbușă cu apă.
4. Sarea iodată utilizată nu trebuie să conțină antiaglomeranți sau orice alt aditiv.
5. Evitarea asocierii alimentelor din aceeași grupă la felurile de mâncare servite, de exemplu, la masa de prânz nu se vor servi felul 1 și felul 2 preponderente cu glucide - cereale, ca de exemplu, supă cu găluști și friptura cu garnitură din paste făinoase, ci din legume.
6. Evitarea mâncărilor care solicită un efort digestiv puternic sau care au efect excitant ori a căror combinație produce efecte digestive nefavorabile, cum ar fi iahnie de fasole cu iaurt sau cu compot.
7. Nu se vor permite mâncărurile precum tocături prăjite. Ouăle se recomandă a fi servite ca omletă la cuptor și nu ca ochiuri românești sau prăjite.
8. Se recomandă îmbogățirea rației în vitamine și săruri minerale prin folosire de salate din crudități și adăugare de legume-frunze în supe și ciorbe.
9. Interdicția folosirii cremelor cu ouă și frișcă, a maionezelor, indiferent de anotimp, precum și a ouălor fierte, nesectionate după fierbere.
10. Mâncarea livrată trebuie gătită în dimineața zilei în care se servește, păstrându-se în condiții sanitar-veterinare și pentru siguranța alimentelor, precum și în condiții igienico-sanitare și la temperaturi corespunzătoare, conform legislației în vigoare.
11. Unitățile de învățământ în care se desfășoară programul-pilot au obligativitatea de a păstra 48 de ore probe din alimentele servite copiilor, conform legislației în vigoare.

### *3. Calitatea produselor*

Produsele alimentare trebuie să se încadreze în parametrii stabiliți de Regulamentul (CE) nr. 2.073/2005 al Comisiei din 15 noiembrie 2005 privind criteriile microbiologice pentru produsele alimentare, cu modificările și completările ulterioare.

Produsele lactate (unt, brânzeturi) trebuie să se încadreze în prevederile Regulamentului (UE) nr. 1.308/2013 al Parlamentului European și al Consiliului din 17 decembrie 2013 de instituire a unei organizări comune a piețelor produselor agricole și de abrogare a regulamentelor (CEE) nr. 922/72, (CEE) nr. 234/79, (CE) nr. 1.037/2001 și (CE) nr. 1.234/2007 ale Consiliului; SR 1286/A1/1997 Brânzeturi cu pastă opărită (cașcaval).

Pentru grupele speciale de consumatori - copii cu diabet, intoleranță la lactoză sau alte probleme de natură medicală - se va asigura regimul alimentar prescris de medicul specialist. Tipul de hrană de regim și cantitatea necesară se prevăd în anexa la contractul de furnizare, fiind specificate pentru fiecare școală și elev.

### *4. Siguranță și perisabilitate microbiologică*

Data-limită de consum al produselor este ziua preparării de masa caldă.

Alte obligații:

Prestatorul are obligația de a executa serviciile prevazute în contract cu profesionalism și promptitudine.

Prestatorul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materialele, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

Prestatorul este pe deplin responsabil pentru execuția serviciilor în conformitate cu graficul de prestare convenit. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

Prestatorul va păstra și va prezenta organismelor de control competente documentele care să ateste calitatea și siguranța produselor alimentare distribuite.

### CONDIȚII GENERALE

Valoarea contractului nu va depăși suma de 1.052.144,64 lei fără TVA.

Pretul contractului rămâne ferm pe toată perioada derularii acestuia.

Achizitorul are dreptul de a suplimenta sau diminua cantitățile de produse în raport de numărul beneficiarilor prezenți în cadrul unităților școlare, pe durata derulării contractului, fără modificarea tarifului (prețului unitar).

Achizitorul își rezervă dreptul de a nu achiziționa întreaga cantitate de produse contractată.



Procedura de achiziție este procedura simplificată proprie, organizată în baza normelor procedurale interne aprobat pentru organizarea și desfășurarea propriilor proceduri simplificate de atribuire a contractelor de achiziție publică ce au ca obiect Servicii sociale și alte servicii specifice, prevazute în Anexa 2 la Legea 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

Întocmit,

Nagy Enikő

Compartiment achiziții publice



## FORMULARE

<b>Formular A</b>	<b>Scrisoare de înaintare</b>
<b>Formular B</b>	<b>Cerere de participare la procedură</b>
<b>Formular C</b>	<b>Împuternicire</b>
<b>Formularul nr. 1</b>	Formular de oferta
<b>Formularul nr. 2</b>	DECLARAȚIE privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 59 - 60 din Legea 98/2016
<b>Formularul nr. 3</b>	DECLARAȚIE privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 164 din Legea 98/2016
<b>Formularul nr. 4</b>	DECLARAȚIE privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 165 din Legea 98/2016
<b>Formularul nr. 5</b>	DECLARAȚIE privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 167 din Legea 98/2016
<b>Formularul nr. 6</b>	DECLARAȚIE PRIVIND RESPECTAREA LEGISLAȚIEI PRIVIND CONDIȚIILE DE MEDIU, SOCIAL ȘI CU PRIVIRE LA RELAȚIILE DE MUNCĂ PE TOATĂ DURATA DE ÎNDEPLINIRE A CONTRACTULUI DE SERVICII
<b>Formularul nr. 7</b>	FIȘĂ DE INFORMAȚII GENERALE
<b>Formularul nr. 8</b>	DECLARAȚIE PRIVIND LISTA PRINCIPALELOR PRESTARI DE SERVICII ÎN ULTIMII 3 ANI
<b>Formularul nr. 9</b>	DECLARAȚIE PRIVIND UTILAJELE, INSTALAȚIILE, ECHIPAMENTELE TEHNICE DE CARE DISPUNE OPERATORUL ECONOMIC PENTRU ÎNDEPLINIREA CORESPUNZĂTOARE A CONTRACTULUI DE SERVICII
<b>Formularul nr. 10</b>	DECLARAȚIE PRIVIND EFECTIVUL MEDIU ANUAL AL PERSONALULUI ANGAJAT ȘI AL CADRELOR DE CONDUCERE
<b>Formularul nr. 11</b>	PROPUNERE TEHNICĂ

OPERATOR ECONOMIC

\_\_\_\_\_  
(denumirea/numele)

**SCRISOARE DE ÎNAINȚARE**

Către,

Comuna Remetea, județul Harghita, sat Remetea, P-ța Cseres Tibor, nr. 10, județul Harghita,  
tel:0266-352-101, fax: 0266-352-101, Cod fiscal 4367655, cod poștal 537250

E-mail:office.remetea@gmail.com

Ca urmare a Anunțului de participare nr. ....../....., privind procedura proprie pentru atribuirea contractului de achiziție servicii privind **Achiziția de masă caldă pentru preșcolarii și elevii din Școala Gimnazială Fráter György Remetea în cadrul ”Programului – pilot de acordare a unui suport alimentar pentru preșcolarii și elevii din 450 de unități de învățământ preuniversitar de stat”, conform OUG nr. 77/2023**

Cod CPV: „55524000-9 Servicii de catering pentru școli”

noi

.....  
.....  
(denumirea/numele ofertantului, adresa completă), vă transmitem prin email: office.remetea@gmail.com/ la sediul Comunei Remetea, județul Harghita, sat Remetea, P-ța Cseres Tibor, nr. 10, județul Harghita, cod poștal 537250, oferta noastră nr. ....../..... și documentele care însoțesc oferta.

Avem speranța că oferta noastră este corespunzătoare și vă satisface cerințele.

Cu stimă,

Operator economic,

\_\_\_\_\_  
(semnatura/ștampilă autorizată)



**CERERE DE PARTICIPARE LA PROCEDURĂ**

Nr. .... / .....

1. Denumirea completă a ofertantului .....

(în situația în care oferta depusă este ofertă comună se vor menționa toți operatorii economici asociați, precum și liderul de asociere)

2. Sediul ofertantului (adresa completă).....

telefon..... fax.....  
....., email: .....

3. Date de identificare a ofertantului (număr de înregistrare în Registrul Comerțului și cod unic de înregistrare) CUI:.....;J ..... / ..... / .....

4. Contul (cod IBAN) și banca în care se vor face plățile de către Autoritatea contractantă.....

5. Garanția de participare la procedură a fost constituită în favoarea Autorității contractante, în data de ....., astfel:

-instrument de garantare nr. .... emis de.....

sau

- ordin de plată nr. .... din .... emis de Banca.....

6. Persoana împuternicită să reprezinte societatea la procedură:  
.....

7. Ne angajăm răspunderea exclusivă, sub sancțiunea faptelor penale de fals și uz de fals, pentru legalitatea și autenticitatea tuturor documentelor prezentate în original și/sau copie, în vederea participării la procedură, precum și pentru realitatea informațiilor, datelor și angajamentelor furnizate/făcute în cadrul procedurii.

8. Am luat cunoștință de prevederile Documentației de atribuire și ale tuturor actelor ulterioare, aferente procedurii și suntem de acord ca procedura să se desfășoare în conformitate cu acestea.

9. Cererea a fost înregistrată la Comuna Remetea sub nr..... din data de .....ora  
.....

\_\_\_\_\_  
(Nume, prenume)

\_\_\_\_\_  
(Funcție)

\_\_\_\_\_

(Semnătura autorizată)

Formular C

## ÎMPUTERNICIRE

Subscrisa ....., cu  
sediul  
în....., înmatri-  
culată la Registrul Comerțului sub nr. ...., CUI ....., atribut fiscal  
....., reprezentată legal prin ....., în  
calitate ....., împuternicim  
prin ..... prezenta  
pe.....,  
domiciliat ..... în  
....., identific  
at cu B.I./C.I. seria....., nr....., CNP.....,  
eliberat de ....., la data de .....,  
având funcția de ....., să ne reprezinte la procedura de  
atribuire a contractului cu  
numele.....,

.....organizată de Comuna Remetea, în scopul atribuirii contractului de **servicii privind Achiziția de masă caldă pentru preșcolarii și elevii din Școala Gimnazială Fráter György Remetea în cadrul "Programului – pilot de acordare a unui suport alimentar pentru preșcolarii și elevii din 450 de unități de învățământ preuniversitar de stat", conform OUG nr. 77/2023**

În îndeplinirea mandatului său, împuternicitul va avea următoarele drepturi și obligații:

1. Să semneze toate actele și documentele care emană de la subscrisa în legătură cu participarea la procedură.
2. Să participe în numele subscrisei la procedură și să semneze toate documentele rezultate pe parcursul și/sau în urma desfășurării procedurii.
3. Să răspundă solicitărilor de clarificare formulate de către comisia de evaluare în timpul desfășurării procedurii.
4. Să depună în numele subscrisei contestațiile cu privire la procedură.

Prin prezenta, împuternicitul nostru este pe deplin autorizat să angajeze răspunderea subscrisei cu privire la toate actele și faptele ce decurg din participarea la procedură.

Notă: Împuternicirea va fi însoțită de o copie după actul de identitate al persoanei împuternicite (buletin de identitate, carte de identitate, pașaport).

Data .....

Denumirea mandantului

S.C. ....

reprezentată legal prin

---

(Nume, prenume)

**Formularul nr. 1**

OPERATOR ECONOMIC  
(denumirea/numele)

### FORMULAR DE OFERTĂ

Către,  
Comuna Remetea, județul Harghita, sat Remetea, P-ța Cseres Tibor, nr. 10, județul Harghita,  
tel:0266-352-101, fax: 0266-352-101, Cod fiscal 4367655, cod poștal 537250  
E-mail: office.remetea@gmail.com

Domnilor,

1. Examinând documentația pentru elaborarea și prezentarea ofertei, subsemnații  
....., reprezentanți ai operatorului  
economic....., (denumirea/numele operatorului economic)  
ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus  
menționată, să prestăm servicii privind **Achiziția de masă caldă pentru preșcolarii și elevii din  
Școala Gimnazială Fráter György Remetea în cadrul ”Programului – pilot de acordare a  
unui suport alimentar pentru preșcolarii și elevii din 450 de unități de învățământ  
preuniversitar de stat”, conform OUG nr. 77/2023** ,

Cod CPV: „55524000-9 Servicii de catering pentru școli”, pentru suma de  
\*..... lei (suma totală în litere și în  
cifre), la care se adaugă TVA în valoare de ..... lei (suma în litere și  
în cifre).

*Valoarea defalcată a costurilor, per porție:*

TOTAL VALOARE / PORȚIE = ..... lei/porție (fără TVA).

Nr. total de porții = 76.464 X Valoarea totală / porție de la rândul anterior reprezintă valoarea  
ofertată fără TVA \*.

2. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă 30 de zile calendaristice, și ea va rămâne  
obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

3. Alături de oferta de bază:

depunem ofertă alternativă, ale cărei detalii sunt prezentate într-un formular de ofertă  
separat, marcat în mod clar "alternativă";

nu depunem ofertă alternativă. (se bifează opțiunea corespunzătoare)

4. Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică această ofertă, împreună  
cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este acceptată ca fiind  
câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.

5. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice altă  
ofertă pe care o puteți primi.

Data ...../...../.....

.....  
(Nume, prenume, semnătura),

L.S.

în calitate de ....., reprezentant legal (împuternicit), autorizat să semneze oferta  
pentru și în numele ..... (denumirea/numele operatorului economic)



OPERATOR ECONOMIC

---

*(denumirea/numele)***DECLARAȚIE****privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 59 - 60 din Legea 98/2016**

1. Subsemnatul/a....., în calitate de .....*(ofertant/candidat/ofertant asociat/subcontractant)*, la procedura de atribuire organizată de Comuna Remetea, în scopul atribuirii contractului de servicii privind **Achiziția de masă caldă pentru preșcolarii și elevii din Școala Gimnazială Fráter György Remetea în cadrul "Programului – pilot de acordare a unui suport alimentar pentru preșcolarii și elevii din 450 de unități de învățământ preuniversitar de stat", conform OUG nr. 77/2023**, în temeiul art. 60 din Legea 98/2016 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, cu modificările și completările ulterioare, declar pe proprie răspundere, sub sancțiunea falsului în declarații, următoarele:
  2. Nu mă aflu în situații generatoare sau potențial generatoare de conflict de interese, astfel cum sunt prevăzute la art. 59 și art. 60 lit. a) – e) din Legea 98/2016, cu **persoane ce dețin funcții de decizie în cadrul Comunei Remetea:**
    - Laczkó-Albert Elemér, Primar
    - Szabó Csaba, Viceprimar
    - Bakos Edit, Contabil-Șef
    - Pál Gizella, Secretar UAT
    - Nagy Enikő, Consilier Achiziții Publice
3. Subsemnatul/a..... declar că voi informa imediat autoritatea contractantă dacă vor interveni modificări în prezenta declarație la orice punct pe parcursul derulării procedurii de atribuire a contractului de achiziție publică sau, în cazul în care vom fi desemnați câștigători, pe parcursul derulării contractului de achiziție publică.
4. De asemenea, declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare.
5. Subsemnatul/a autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai Autorității Contractate cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Data completării:

Operator economic,  
.....  
(semnătura autorizată)

***A se completa de către fiecare membru al asocierii, în cazul în care oferta este depusă de o asocierie, terți susținători precum și de către fiecare dintre subcontractorii declarați, dacă este cazul.***

OPERATOR ECONOMIC

---

*(denumirea/numele)***DECLARAȚIE****privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 164 din Legea 98/2016**

Subsemnatul, \_\_\_\_\_, reprezentant (împuternicit) al \_\_\_\_\_, în calitate de candidat/ofertant/ofertant asociat/terț susținător al candidatului/ofertantului la procedura de atribuire organizată de COMUNA REMETEA, în scopul atribuirii contractului de servicii privind **Achiziția de masă caldă pentru preșcolarii și elevii din Școala Gimnazială Fráter György Remetea în cadrul "Programului – pilot de acordare a unui suport alimentar pentru preșcolarii și elevii din 450 de unități de învățământ preuniversitar de stat", conform OUG nr. 77/2023**, declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură de achiziție publică și sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că nu mă aflu în situația prevăzută la **art. 164** din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, respectiv:

**(1)** nu s-a stabilit, în urma analizei informațiilor și documentelor prezentate de mine, sau nu am luat cunoștință în orice alt mod că am fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru comiterea uneia dintre următoarele infracțiuni:

**a)** nu am participat la constituirea unui grup infracțional organizat, prevăzută de [art. 367](#) din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care am fost condamnat;

**b)** nu am participat la infracțiuni de corupție, prevăzute de art. 289 - 294 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, și infracțiuni asimilate infracțiunilor de corupție prevăzute de [art. 10](#) - 13 din Legea nr. 78/2000 pentru prevenirea, descoperirea și sancționarea faptelor de corupție, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care am fost condamnat;

**c)** nu am participat la infracțiuni împotriva intereselor financiare ale Uniunii Europene, prevăzute de art. 18<sup>1</sup> - 18<sup>5</sup> din Legea nr. 78/2000, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care am fost condamnat;

**d)** nu am participat la acte de terorism, prevăzute de [art. 32](#) - 35 și art. 37 - 38 din Legea nr. 535/2004 privind prevenirea și combaterea terorismului, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care am fost condamnat;

**e)** nu am participat la spălarea banilor, prevăzută de [art. 29](#) din Legea nr. 656/2002 pentru prevenirea și sancționarea spălării banilor, precum și pentru instituirea unor măsuri de prevenire și combatere a finanțării terorismului, republicată, cu modificările ulterioare, sau finanțarea terorismului, prevăzută de art. 36 din Legea nr. 535/2004, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care am fost condamnat;

**f)** nu am participat la traficul și exploatarea persoanelor vulnerabile, prevăzute de art. 209 - 217 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care am fost condamnat;

**g)** nu am participat la acțiuni de fraudă, în sensul articolului 1 din Convenția privind protejarea intereselor financiare ale Comunităților Europene din 27 noiembrie 1995.

**(2)** De asemenea, declar ca nu exista persoana condamnată printr-o hotărâre definitivă care sa fie membru al organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al operatorului economic sau care are putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia.





OPERATOR ECONOMIC

\_\_\_\_\_  
(denumirea/numele)

**DECLARAȚIE**

**privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 165 din Legea 98/2016**

Subsemnatul, ..... reprezentant împuternicit al  
.....(denumirea  
operatorului economic), în calitate de candidat/ofertant/ofertant asociat/tert susținător al  
candidatului/ofertantului, la procedura proprie organizată de COMUNA REMETEA, în scopul  
atribuirii contractului de **Servicii privind Achiziția de masă caldă pentru preșcolarii și elevii  
din Școala Gimnazială Fráter György Remetea în cadrul ”Programului – pilot de acordare  
a unui suport alimentar pentru preșcolarii și elevii din 450 de unități de învățământ  
preuniversitar de stat”, conform OUG nr. 77/2023** , „Cod CPV: 55524000-9 Servicii de  
catering pentru școli”, declar pe propria răspundere că nu mă aflu în vreuna din situațiile prevăzute  
la **art. 165** din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, respectiv nu am încălcat obligațiile  
privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat, iar acest lucru  
a fost stabilit printr-o hotărâre judecătorească sau decizie administrativă având caracter definitiv  
și obligatoriu în conformitate cu legea statului în care respectivul operator economic este înființat.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și  
înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării  
declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de  
încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării .....

Operator economic

\_\_\_\_\_  
(semnatura/stampilă autorizată)

.....  
(denumirea/numele)

**DECLARAȚIE**

**privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 167 din Legea 98/2016**

Subsemnatul, ..... reprezentant împuternicit al .....(denumirea operatorului economic), în calitate de candidat/ofertant/ofertant asociat/tert sustinător al candidatului/ofertantului, la procedura proprie organizată de COMUNA REMETEAȘI, în scopul atribuirii contractului de **Servicii privind Achiziția de masă caldă pentru preșcolarii și elevii din Școala Gimnazială Fráter György Remetea în cadrul ”Programului – pilot de acordare a unui suport alimentar pentru preșcolarii și elevii din 450 de unități de învățământ preuniversitar de stat”, conform OUG nr. 77/2023, Cod CPV: 55524000-9 Servicii de catering pentru școli”**

declar pe propria răspundere că nu mă aflu în vreuna din situațiile prevăzute la **art. 167** din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, respectiv:

**a)** nu am încălcat obligațiile stabilite potrivit art. 51, iar autoritatea contractantă poate demonstra acest lucru prin orice mijloc de probă adecvat, cum ar fi decizii ale autorităților competente prin care se constată încălcarea acestor obligații;

**b)** nu mă aflu în procedura insolvenței sau în lichidare, în supraveghere judiciară sau în încetarea activității;

**c)** nu am comis o abatere profesională gravă care îmi pune în discuție integritatea, iar autoritatea contractantă poate demonstra acest lucru prin orice mijloc de probă adecvat, cum ar fi o decizie a unei instanțe judecătorești sau a unei autorități administrative;

**d)** nu am încheiat cu alți operatori economici acorduri care vizează denaturarea concurenței în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză;

**e)** nu mă aflu într-o situație de conflict de interese în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză, iar această situație nu poate fi remediată în mod efectiv prin alte măsuri mai puțin severe;

**f)** participarea mea anterioară la pregătirea procedurii de atribuire nu a condus la o distorsionare a concurenței, iar această situație nu poate fi remediată prin alte măsuri mai puțin severe;

**g)** nu am încălcat în mod grav sau repetat obligațiile principale ce-i reveneau în cadrul unui contract de achiziții publice, al unui contract de achiziții sectoriale sau al unui contract de concesiune încheiate anterior, iar aceste încălcări au dus la încetarea anticipată a respectivului contract, plata de daune-interese sau alte sancțiuni comparabile;

**h)** nu m-am făcut vinovat de declarații false în conținutul informațiilor transmise la solicitarea autorității contractante în scopul verificării absenței motivelor de excludere sau al îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție, nu am prezentat aceste informații sau nu sunt în măsură să prezint documentele justificative solicitate;

**i)** nu am încercat să influențez în mod nelegal procesul decizional al autorității contractante, să obțin informații confidențiale care mi-ar putea conferi avantaje nejustificate în cadrul procedurii de atribuire sau nu am furnizat din neglijență informații eronate care pot avea o influență semnificativă asupra deciziilor autorității contractante privind excluderea mea din procedura de atribuire, selectarea sau atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru către mine.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.





Operator economic

.....  
(denumirea)

**DECLARAȚIE PRIVIND RESPECTAREA LEGISLAȚIEI PRIVIND CONDIȚIILE DE MEDIU, SOCIAL ȘI CU PRIVIRE LA RELAȚIILE DE MUNCĂ PE TOATĂ DURATA DE ÎNDEPLINIRE A CONTRACTULUI DE SERVICII**

Subsemnatul/a ..... (nume / prenume, reprezentant legal / împuternicit al ..... (denumirea / numele și sediu / adresa candidatului / ofertantului), în calitate de ofertant la procedura

..... cod CPV ....., organizată de autoritatea contractantă .....(numele autorității) declar pe propria răspundere, că la elaborarea ofertei am ținut cont de toate obligațiile referitoare la obligațiile relevante din domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă pentru activitățile ce se vor desfășura pe parcursul îndeplinirii contractului de servicii, în conformitate cu prevederile Legii securității și sănătății în muncă nr. 319/2006, Legea 265/2006 privind aprobarea OUG 195/2005 privind protecția mediului și ale celorlaltor reglementări aplicabile.

Data .....

Operator economic,.....  
(semnatura autorizată și ștampila)





Operator economic,

.....  
(semnătura autorizată)

\*) Se precizează calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului care poate fi de:  
contractant unic sau contractant conducător (lider de asociație); contractant asociat,  
subcontractant.

\*\*)Se va preciza perioada de începere și de finalizare a livrării



Operator economic

.....  
(denumirea/numele)

**DECLARAȚIE  
PRIVIND UTILAJELE, INSTALAȚIILE, ECHIPAMENTELE TEHNICE DE CARE  
DISPUNE  
OPERATORUL ECONOMIC PENTRU ÎNDEPLINIREA CORESPUNZĂTOARE  
A CONTRACTULUI DE SERVICII**

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al .....

.....  
.....

*(denumirea/numele și sediul/adresa candidatului/ofertantului)*, declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în tabelul anexat sunt reale.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați .....

.....  
.....

(denumirea și adresa autorității contractante) cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Operator economic,

.....  
(semnătură autorizată)

**LISTA**  
**cuprinzând cantitățile de utilaje, instalații și echipamente tehnice**

Nr.crt.	Denumire utilaj/echipament/instalație	U.M.	Cantitat e	Forma de deținere	
				Proprietate	În chirie
1.					
2.					

Operator economic,

.....

(semnătură autorizată)

Operator economic  
 .....  
 (denumirea/numele)

**DECLARAȚIE  
 PRIVIND EFECTIVUL MEDIU ANUAL AL PERSONALULUI ANGAJAT ȘI  
 AL CADRELOR DE CONDUCERE**

Subsemnatul,    reprezentant    împuternicit    al  
 .....  
 .....

(denumirea/numele și sediul/adresa candidatului/ofertantului), declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în tabelul anexat sunt reale.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai  
 .....  
 .....

(denumirea și adresa autorității contractante) cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

	Anul 1	Anul2	Anul 3
Personal angajat			
Din care personal de conducere			

Data completării .....

Operator economic,  
 .....  
 (semnatura autorizată )

OPERATOR ECONOMIC

.....  
 (denumirea/numele)

**PROPUNERE TEHNICĂ**

Către,

.....  
 .....  
 .....  
 .....

(denumirea autorității contractante/ adresa completă)

## Fișa tehnică pentru serviciile oferite

Nr. crt.	Denumire servicii	Descrierea detaliată a serviciilor/caracteristici tehnice.	Termen maxim de prestare a serviciilor
1			
2			
3			
4			

Descrierea în amănunt a ofertei tehnice propuse.

Descrierea îndeplinirii altor cerințe conform caietului de sarcini:

-  
 -  
 -  
 -

Data completării:

Operator economic,

.....

(semnătură autorizată)