

JUDEȚUL HARGHITA

COMUNA REMETEA

NR. ÎNREG.: 18202/HR/27.12.2024.

A N U N Ț

Primăria Comunei Remetea, cu sediul în com. Remetea, P-ța. Cseres Tibor nr.10, județul Harghita, organizează concurs pentru ocuparea unei funcții contractuale vacante în conformitate cu prevederile H.G. nr.1336/2022, respectând prevederile O.U.G. nr.115/2023, după cum urmează:

- Denumirea postului: Inspector de specialitate, grad profesional II.
- Numărul posturilor: 1 post vacant
- Nivelul postului: funcție de execuție
- Compartimentul pentru Implementare proiecte
- Durata timpului de lucru: 8 ore pe zi, 40 ore pe săptămână
- Perioada: 2 ani

Condițiile specifice necesare în vederea participării la concurs și a ocupării funcției contractuale stabilite pe baza atribuțiilor corespunzătoare postului sunt:

- Studii: universitare de licență absolvite cu diplomă de licență,
- Vechimea în muncă: minim 2 ani,
- Vechime în domeniul studiilor: nu este cazul,
- Cunoștințe avansate de limba maghiară.

Calendar de desfășurare a concursului ce va fi organizat la sediul instituției:

1. Publicarea anunțului: 31.12.2024.
2. Data limită pentru depunerea dosarelor de participare la concurs la adresa: Primăria Comunei Remetea, cu sediul în com. Remetea, Pța. Cseres Tibor, nr.10, jud. Harghita, până la data de: 14.01.2025.
3. Selecția dosarelor de către membrii comisiei de concurs: 15.01.2025., ora 10,00

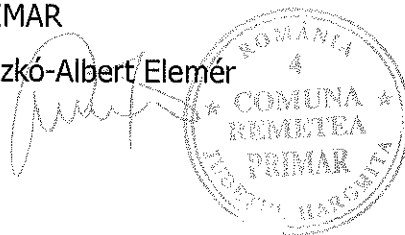
4. Afișarea rezultatelor selecției dosarelor: 15.01.2025., ora 13,00
5. Depunerea contestațiilor privind rezultatele selecției dosarelor: 16.01.2025., ora 13,00
6. Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor: 16.01.2025., ora 13,00
7. Susținerea probei scrise: 20.01.2025. ora 10,00
8. Afișarea rezultatului probei scrise: 20.01.2025. ora 16,00
9. Depunerea contestațiilor privind rezultatele probei scrise: 21.01.2025. ora 10,00
10. Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor: 21.01.2025. ora 16,00
11. Susținerea interviului: 22.01.2025. ora 10,00
12. Comunicarea rezultatelor după susținerea interviului: 22.01.2025. ora 16,00
13. Depunerea contestațiilor privind rezultatul interviului: 23.01.2025., ora 10,00
14. Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor: 24.01.2025., ora 16,00
15. Afișarea rezultatului final al concursului: 24.01.2025., ora 12,00

Informații suplimentare se pot obține de la sediul instituției, de pe website: gyergyoremete.ro, persoană de contact: Nagy-Menyhárt Szidónia, funcția inspector, având numărul de telefon 0266 352 101.

Remetea la 27 decembrie 2024.

PRIMAR

Laczkó-Albert Elemér



Întocmit,

Nagy-Menyhárt Szidónia

Inspector Resurse umane

A handwritten signature in black ink, which appears to be "Nagy-Menyhárt Szidónia". The signature is written in a cursive style.

Dosarele de înscriere se depun la sediul instituției în termen de 10 zile de la publicarea anunțului. Conform art. 34 din H.G. nr.1336/2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare, pentru înscrierea la concurs candidații vor prezenta un dosar de concurs care va conține următoarele documente:

1. cererea de înscriere la concurs adresată conducătorului autorității sau instituției publice organizatoare;
2. copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
3. copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;
4. cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
5. adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
6. carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie;
7. curriculum vitae.

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

În cazul în care candidatul depune o declarație pe proprie răspundere că nu are antecedente penale, în cazul în care este declarat admis la selecția dosarelor, acesta are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.

Copia actului de identitate, copiile documentelor de studii și carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.